

# 就労(内定)証明書

証明日 平成 年 月 日

(宛先) 野田市長

事業所名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_ 社印 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

記入担当者 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

下記の事項について事実と相違ないことを証明します。

勤務者氏名			勤務者住所		
就労先住所			電話	( )	
就労(予定)年月日 <small>※育児休業復帰日ではありません</small>	昭和 平成	年 月 日から	就労 就労予定(内定)	雇用契約期間が 決まっている場合	平成 年 月 日まで (更新 有・無)
雇用形態	正社員・非常勤・パート・アルバイト・派遣社員・内職・その他 ( )				
職務内容等					
就労(予定)時間 <small>※休憩時間を含めて記入して下さい。 ※就労予定の方は、予定の内容を記入して下さい。</small>	時 分 から		時 分		(労働契約上の正規労働時間)
	時 分 から		時 分		(育児短縮勤務時の時間)
	1ヶ月あたりの就労日数		日	1ヶ月あたりの就労時間	
休日	土曜日・日曜日・祝日・不定期(月・週 日)・その他 ( )				
給与形態	※基本給を記入してください。日給、時給の方はその単価を記入してください。 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給 ( 円) <input type="checkbox"/> その他 ( 円)				
直近過去6ヶ月間の給与総額及び就労日数 <small>※賞与、交通費等含む ※有給休暇含む</small>	月分 ( 日間)		月分 ( 日間)		月分 ( 日間)
	円		円		円
	月分 ( 日間)		月分 ( 日間)		月分 ( 日間)
	円		円		円
産休・育児休業 (該当する場合に記入)	<input type="checkbox"/> 産休 <input type="checkbox"/> 育児休業 年 月 日から 年 月 日 <small>*育児休業短縮可能な場合 <input type="checkbox"/> (保育所入所決定次第、入所した月の末日までに復帰)</small>				

- ・記入内容が実際と異なる場合は、支給認定取消となります。
- ・発行元事業所に証明内容について照会させていただく場合があります。

\*事業者の方へ 裏面の「記入上の注意」をご覧ください。

※必ず記入してください	保護者記載欄	児童氏名	生年月日	通勤時間(片道)	市使用欄
			平成 年 月 日	自宅から勤務地まで	
			平成 年 月 日		
			平成 年 月 日		時間 分

# 就労(内定)証明書 【記入例】

証明日 平成28年11月30日

## 記入上の注意

雇用主の方へ

①雇用主・事業主の方が、記入してください。

②訂正箇所には、社印または記入担当者印による訂正印が必要です。

(修正液による訂正がされていた場合、書き直しをお願いします。)

③保護者の「保育を必要とする要件」を判断する重要な文書になりますので、証明内容について照会させていただく場合があります。

業所名

在

番

担当者

を証明します。

社印・記入担当者印・証明日の無いものは無効です。  
支店等で証明される場合、支店長等、従業員の雇用を保証できる立場の方の記名・印にかえることができます。

勤務者住所

野田市野田〇〇-〇

電話 〇〇(〇〇〇〇)〇〇〇〇

就 労

雇用契約期間が

平成 年 月 日まで

就労予定(内定)

決まっている場合

(更新 有・無)

雇 用 形 態 (パート・アルバイト・派遣社員・内職・その他 ( ))

職 務 内 容 等

営業・販売

就 労 ( 予 定 )  
時 間

9時 00分 から 17時 00分 (労働契約上の正規労働時間)

※休憩時間を含めて記入して下さい。  
※就労予定の方は、予定の内容を記入して下さい。

時 分 から 時 分 (育児短縮勤務時の時間)

1ヶ月あたりの就労日数 23 日 1ヶ月あたりの就労時間 184時間

休 日

土曜日・日曜日・祝日・曜日(毎週・第 週)・その他( )

給 与 形 態

※基本給を記入してください。日給、時給の方はその単価を記入してください。

■月給 □日給 □時給(240,000円) □その他( )円

直近過去6ヶ月間の給与総額及び就労日数

5月分(19日間)

6月分(22日間)

7月分(20日間)

248,000円

430,000円

250,000円

※賞与、交通費等含む  
※有給休暇含む

8月分(18日間)

9月分(20日間)

10月分(20日間)

産休・育児休業  
(該当する場合に記入)

※育児

◎給与総額 →例月支給している控除前支給額

(賞与・交通費等は支給月に合算)

◎勤務日数→実際に出勤した日数(有休休暇含む)

◎出産・育休に伴い、直近月が未就労の場合→就労日数0日、給与総額0円

・記入内容が実際と異なる

※必ず記入してください

保護者記載欄	児童氏名				
	野田 花子	平成 24年 6月 16日		自宅から勤務地まで	
		平成 年 月 日			
		平成 年 月 日		時間 50分	