

## 第24回 市民活動支援センター運営協議会

日時：平成29年1月31日（火）  
午後2時～午後4時  
場所：8階旧レストラン会議室

### 次 第

- 1 開 会
- 2 副市長挨拶
- 3 議 題
  - (1) 市民活動支援センター登録状況及び利用状況について
  - (2) ミニ学習会及び県出前講座等について
  - (3) 「第1回市民活動元気アップふえすた」について
  - (4) 平成29年度市民活動支援センターの運営体制強化について
  - (5) その他
- 4 閉 会

## (1) 市民活動支援センター登録状況及び利用状況について

## ① 市民活動支援センター登録状況

	市民活動団体		合計	内訳	
	NPO 法人	ボランティア団体等の市民団体		更新	新規
H28年10月15日現在(1)	20	85	105	97	8
H28年12月31日現在(2)	21	87	108	97	11
増減(2) - (1)	1	2	3	0	3

※引き続き、新規団体の登録を進めていきます。

## 平成28年10月～12月新規登録団体(3団体)

	団体名	活動内容
1	未来のまちづくり協議会	美観的まちづくりの実現 当面の活動として、梅郷駅前ロータリーの美化運動
2	特定非営利活動法人 環境整備事業団	福祉の増進をはかる活動
3	むぎの会	養護施設等に対する演芸の提供

## (1) 市民活動支援センター登録状況及び利用状況について

## ② 市民活動支援センターの利用状況

(H28.10月～12月合計)

○コーディネーターの業務			
・相談件数	39件	相談時間	1,118分(18時間38分)
・訪問件数	1件	訪問時間	90分(1時間30分)
○貸スペース等業務			
(1) フリースペース(5月2日利用分から予約開始)			
・利用団体	43団体		
・利用人数	162人		
・利用件数	センター内フリースペース	24件	うち予約11件
	団体向けパソコン	23件	
・利用時間	3,970分(66時間10分)		
(2) 8階旧レストラン会議室(8月18日利用分から予約開始)			
・利用団体	10団体		
・利用件数	50件	うち予約	47件
・利用時間	10,230分(170時間30分)		

## 【主な相談と指導内容】

- ・ 団体紹介について(1)
  - 登録団体から市内の公共施設での講座に協力したいとの相談があり、紹介したところ、12月3日南図書館との共催で野田市市民講座「薬のことをもっと知ろう」を開催することができた。
- ・ 団体紹介について(2)
  - 市民から音楽に関する活動やボランティアをしたいとの相談があり、登録団体などを紹介した。
- ・ 助成金について
  - 助成金ミニ学習会に参加した団体の助成金の申請書の書き方をアドバイスし、平成28年度は最終的に8団体が申請済、1団体が申請する見込みです。
- ・ NPO法人の立ち上げについて
  - 市民農園などの農作業のための農機具のリースを行うNPO法人を立ち上げたこととの相談があり、定款や事業計画等の作成にアドバイスした。

## (2) ミニ学習会及び県出前講座等について

## ①ミニ学習会

## 【ミニ学習会⑤ 助成金報告書の書き方】開催結果

☆日 程 1月13日(金) 10時～12時

☆場 所 市民活動支援センター室 (総合福祉会館3階)

☆対象者 登録団体及びNPO法人

☆参加者 8団体 9名

☆内 容 助成金関係講座 (第3回目)

講師 荒井コーディネーター

～報告書の書き方～

- ・直近の助成金の紹介
- ・平成29年度後期の子どもゆめ基金の申請について
- ・報告書の書き方について

(1団体については報告書の作成の個別のサポート)

※参加者から助成金の募集について、月ごと、内容ごとに整理してほしいとの要望があった。

◆開催済 第1回目 初めての助成金・探すことから申請まで

6月10日(金) 参加者 8団体 12名

第2回目 申請書の書き方

10月 7日(金) 参加者 5団体 6名

## ②県出前講座等

## 【県と市の共催：市民活動団体マネジメント講座】開催結果

☆日 程 12月3日(土) 14時～16時

☆場 所 総合福祉会館3階 第3会議室

☆対 象 市内NPO法人及び他市町村NPO法人等

☆参加者 22団体24名

☆内 容 市民活動団体マネジメント講座

講師 豊岡 正弘氏

税理士・NPO法人 NPO支援の税理士ネットワーク理事長  
テーマ～NPO法人会計基準の意義と導入のメリットを学ぶ～

※参加者24名中、14名からアンケートの回答があり、2名が大変良かった、11名が良かった、1名が記載なしで、講師の説明がわかりやすく好評であった。

（3）「第 1 回市民活動元気アップふえすた」について

参加団体との打合せ会議により、2 月 12 日（日）開催の「第 1 回市民活動元気アップふえすた」の具体的内容が次のとおり決定しました。

① 内容

「第 1 回市民活動元気アップふえすた」当日配布チラシのとおり

資料（3）－ 2 参照

スタンプラリーラリー・アンケート用紙も一緒に配布

資料（3）－ 3 参照

② 周知方法

- ・ポスター A 2 版 200 枚、チラシ A 4 版 3,000 枚  
参加団体、登録団体及び公民館等の公共施設に配布  
（平成 28 年 12 月～29 年 1 月）
- ・ホームページに掲載（平成 29 年 1 月）
- ・市報に掲載（平成 29 年 2 月 1 日号）
- ・市民活動つうしん第 12 号を全戸配布（1 月 15 日） 等

## 参加団体

( 五十音順 )

アース アス マザー Earth as Mother千葉
アスナロ農園
唄と踊りとお話と 直寿会
NPO 法人 子育てネットワークゆっくっく
NPO 法人 せっけんの街 野田地区
NPO 法人 日本総合医学会 野田
NPO 法人 野田子ども劇場
NPO 法人 野田文化研究会
NPO 法人 野田レクリエーション協会
おはなしグループ「ゆう」
おもちゃ病院 野田
介護・認知症の家族と歩む会・野田
コーディネーターズ・のだ
子どもの未来ネットワーク野田
野田エコライフ推進の会
野田市演芸ボランティア「仕出し屋」
野田市手をつなぐ親の会
野田市を良くする市民の会
野田マジッククラブ
ぴゅあメイクセラピー
ふろしき研究会
ボランティアサークル グレイス アカデミー
むらさきの里 野田ガイドの会
よさこいサークル 蒼(つぼみ)
レイピカケ Lei·Pikake
協 力 : つくしんぼ
ボランティア: NPO 法人 野田子ども劇場 千葉県立関宿高等学校ボランティア部

# 第1回市民活動元気アップふえすた

集まれ!!野田のなかまたち



2017年2月12日(日)  
時 間 9:45~15:30  
会 場 中央公民館・総合福祉会館

野田市市民活動支援センター登録の市民活動団体が、市民の皆さんとのふれあいを通し、日頃の活動を紹介することで、市民の皆さんの「地域活動を始めるきっかけづくり」を提案する交流イベント!・・・それが第1回「市民活動元気アップふえすた」です。

主 催: 野田市市民活動支援センター

(お問合せ先) 電話: 04-7197-1543 FAX: 04-7197-1643  
E-mail: noda.siminkatudo@bz04.plala.or.jp

# 会場案内図

## ■ 1階 講堂

9:45~10:00	開会式	
10:00~11:00	参加団体紹介	25団体
11:00~12:30	ふろしきワークショップ ~ふろしきから広がる世界~	ふろしき研究会 ※受付にて9時半より整理券を発行します。
12:35~12:50	ハーモニカ演奏	野田市演芸ボランティア 「仕出し屋」 雲雀ハーモニカクラブ
12:53~13:03	よさこいソーラン	NPO法人 野田子ども劇場
13:06~13:16	よさこいソーラン	よさこいサークル 蒼(つぼみ)
13:19~13:29	沖縄エイサー	NPO法人 野田文化研究会
13:32~14:02	障がい者が困っている疑似体験	野田市手をつなぐ親の会
14:05~14:20	フラダンス	Lei・Pikake
14:23~14:53	マジック	野田マジッククラブ
14:55~15:15	健康体操	唄と踊りとお話と 直寿会
15:20~15:30	閉会式	

## ■ 2階 第1会議室

10:00~15:00

おもちゃの修理 (原則無料)

先着60名のお子さんにクレーンゲームでおもちゃのプレゼント!

《おもちゃ病院 野田》

## ■ 2階 講座室

認知症講座「認知症の当事者から聞く」 《介護・認知症の家族と歩む会・野田》

- ① 10:30~12:00 ・間違いだらけの認知症の情報と知識
- ② 13:00~14:30 ・認知症を改善する家族の介護

## ■ 3階 第2会議室

11:00~15:00

子育て相談

《NPO法人子育てネットワーク ゆっくっく》

- ・家庭訪問型子育て支援ホームスタート
- ・子ども食堂開設について

## スタンプラリー開催!

各会場にあるポイントでスタンプを集めると、  
先着200名に、チーバくんグッズをプレゼント!  
受付でスタンプシートを受け取って会場をお回り下さい。

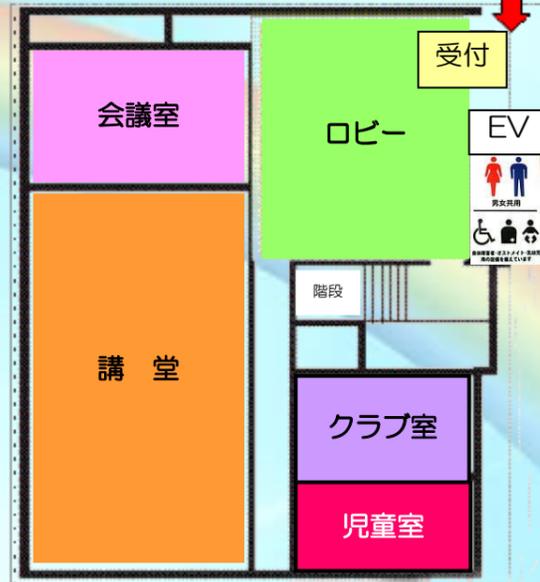


「チーバくん」

チーバくんも遊びに  
きているよ!



1階



2階



3階



## ■ 1階 ロビー 10:00~15:00

### ★団体紹介展示コーナー (17団体)

- アース アズ マザー Earth as Mother千葉
- アスナロ農園
- 唄と踊りとお話と 直寿会
- NPO法人 子育てネットワークゆっくっく
- NPO法人 せっけんの街 野田地区
- NPO法人 日本総合医学会 野田
- NPO法人 野田子ども劇場
- NPO法人 野田文化研究会
- NPO法人 野田レクリエーション協会
- 介護・認知症の家族と歩む会・野田
- コーディネーターズ・のだ
- 子どもの未来ネットワーク野田
- 野田エコライフ推進の会
- 野田市演芸ボランティア「仕出し屋」
- 野田市を良くする市民の会
- ボランティアサークル グレイス アカデミー
- むらさきの里 野田ガイドの会

### ★ふれあい実演コーナー

- バルーンアート 《子どもの未来ネットワーク野田》
- 《市民活動支援センター》
- 食育・血管年齢測定 《NPO法人日本総合医学会 野田》
- 人力発電体験・断熱効果体験 《野田エコライフ推進の会》
- お顔のマッサージ 《ぴゅあメイクセラピー》

## ■ 1階 クラブ室

- ① 11:00~11:30 野田もの知り検定 (体験版)
- ② 12:00~12:30 1回 10問程度で実施
- ③ 13:00~13:30 《コーディネーターズ・のだ》
- ④ 14:00~14:30

## ■ 1階 児童室

- ① 10:00~10:45 人形劇・紙芝居 《NPO法人 野田文化研究会》
- ② 13:00~13:45 《おはなしグループ「ゆう」》
- ① 10:55~11:25 おはなし会
- ② 13:55~14:25
- ① 11:35~12:10 野田かるた体験 ゲーム参加者に記念品プレゼント!
- ② 14:35~15:10 《NPO法人野田レクリエーション協会》

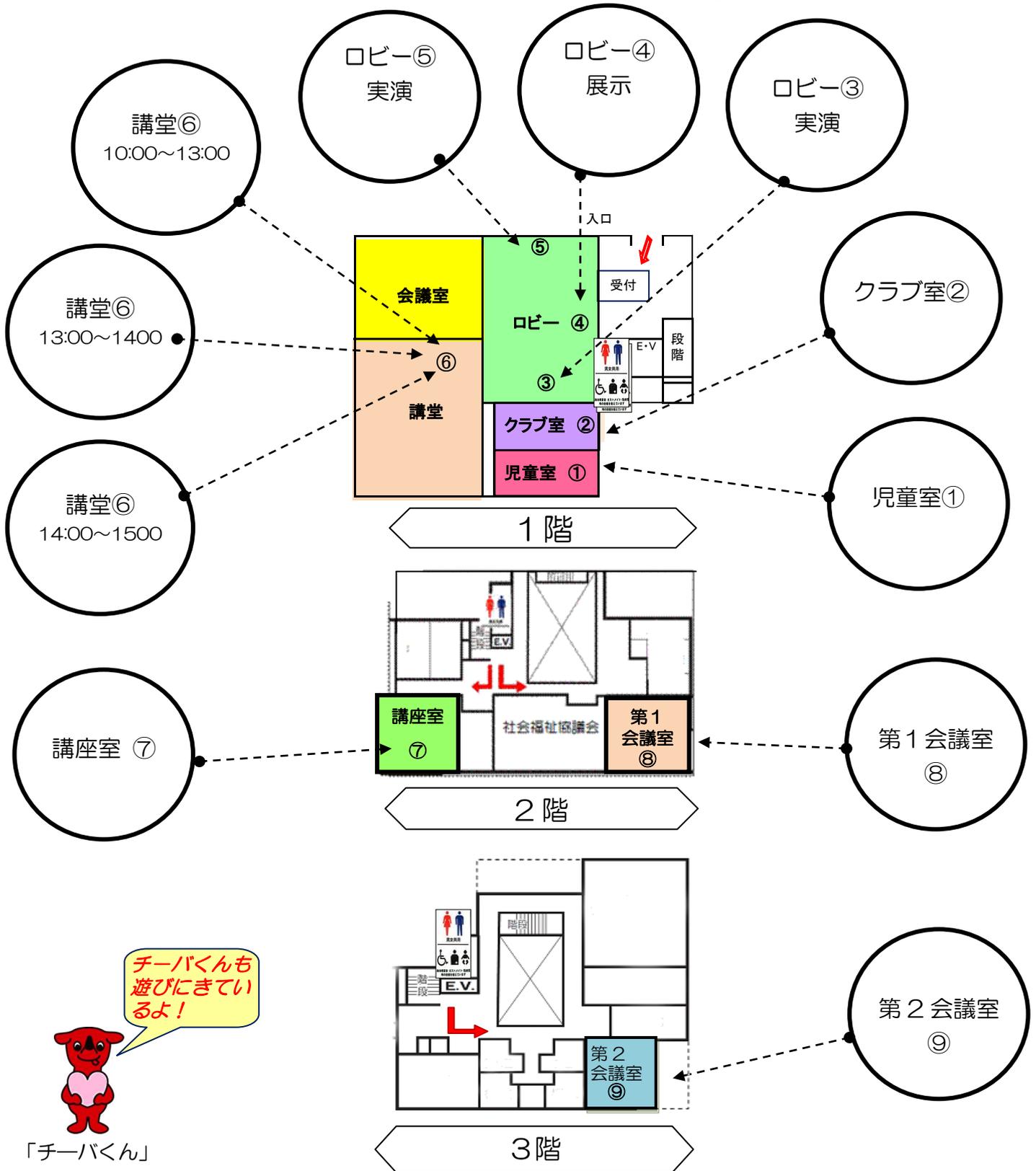
## ■ 1階 会議室

喫茶コーナー

コーヒー、パン、おにぎり等の販売 《協力：つくしんぼ》

# 第1回 市民活動元気アップふえすた スタンプラリー

かいじょう  
会場をめぐり、スタンプを5個以上あつめてチーバくんグッズをもらおう！  
こいじょう  
裏面のアンケートを記入し受付へ、  
うらめん きにゆう うけつけ  
先着200名様にチーバくんグッズをプレゼント！  
せんちやく めいさま  
( なくなったらごめんなさい )



# 第1回 市民活動元気アップふえすた アンケート

今後の市民活動元気アップふえすたのためにご協力をお願いします

※該当するものを○で囲んでください。

## ■お住まいはどこですか？

野田市内 (地区名) 市外 (市町村名)

## ■何歳ですか？

19歳以下 20歳代 30歳代 40歳代 50歳代 60歳代 70歳代以上

## ■「第1回 市民活動元気アップふえすた」をどこでお知りになりましたか？

野田市報 野田市ホームページ 市民活動つうしん  
チラシ 参加団体からのご案内 その他 ( )

## ■ご覧になった会場または内容はどちらですか？

1階 ●講堂 ( 団体紹介 ふろしきワークショップ 舞台発表 )

●ロビー ( 団体紹介展示 バルーンアート 食育・血管年齢測定  
お顔のマッサージ 人力発電体験・断熱効果体験 )

●クラブ室 ( 野田もの知り検定 (体験版) )

●児童室 ( 人形劇 紙芝居 野田かるた体験 )

2階 ●第1会議室 ( おもちゃの修理 ) ●講座室 ( 認知症講座 )

3階 ●第2会議室 ( 子育て相談 )

## ■特に印象に残った団体または内容がありますか？

団体または内容 ( ) 特になし

## ■お住まいの地域で何か活動 (自治会、ボランティア、その他市民活動等) していますか？

活動している ( ) 活動していない

## ■「第1回 市民活動元気アップふえすた」に対するご意見・ご希望

---

---

---

---

ご協力ありがとうございました。

## (4) 平成 29 年度市民活動支援センター運営体制強化について

市民活動支援センターの運営について、今年度のセンター長の配置などの事務局の体制強化の現状を分析した結果、平成 29 年度から庶務担当を配置し、組織的な運営を強化することにより、さらに支援センターの機能とサービスの向上を図ることで検討を進めており、平成 29 年度当初予算に係る予算を計上する予定です。

### 1 市民活動支援センター運営体制の現状と課題

#### (1) 現状

平成 28 年 4 月からセンター長 1 名が平日（祝日を除く）の 9 時から 16 時まで在室し、センター運営に係る全ての事項を担当、総合調整して支援センターの機能強化を図った。

また、コーディネーターの勤務日に水曜日を追加して相談体制を強化した。

- ・センター長を中心にコーディネーターや市民生活課とのミーティングを毎月 3 回程度行い、事業計画に基づき各種事業（相談業務、市民活動つうしんの発行、ミニ学習会等の開催などの団体支援策）の目標や進捗状況について協議し、すべての事業を予定どおり実施できる見込みである。
- ・市民生活課が行っていた支援センターの業務の一部をセンター長が担当し、市民生活課の事務量の軽減が図られた。しかし、市民生活課が行っている業務（ホームページでの情報発信、市民活動つうしんの印刷など）もあることから、日常的に連携が必要となっている。
- ・コーディネーターの出勤日に水曜日を追加したことやコーディネーターが行っていた相談業務以外の業務をセンター長が行うことにより、コーディネーターが相談業務に専念することができた。

#### (新規事務)

- ・社会福祉協議会、ボランティアセンターとの連携については、平成 28 年 11 月 15 日に第 1 回目の打合せ会議を開催し、今後継続的にテーマを決めて開催することとした。
- ・フリースペースの利用に際し、4 月 18 日に予約制を開始し、市民活動団体の活動場所として円滑に利用できるようにした。
- ・8 階レストランの閉店に伴い、旧レストラン会議室として 8 月 17 日に予約を開始し、市民活動団体の新たな活動場所とし管理している。

#### (2) 課題

支援センターの運営を円滑に行うためには、市民生活課で行うべき業務と支援センターが行わなければならない業務を明確にし、支援センターが運営主体として自立できる体制の構築が必要である。

## 2 市民活動支援センター運営体制の課題への対応

### (1) 庶務担当の配置

支援センターの運営体制の強化のため、現在市民生活課で行っているが、本来支援センターで行わなければならない業務を担当する庶務担当1名を平成29年6月から配置する予定です。

勤務日は、原則として月・火・木・金曜日の午前9時から午後4時までとする。これにより、支援センターはセンター長1名、庶務担当1名、コーディネーター3人の体制となり、ホームページでの情報発信や「市民活動つうしん」の発行などの業務が円滑に執行することができる。

#### 〈支援センターの勤務体制〉

	8:30	9:00	12:30	16:00	17:00	21:00
月		コーディネーター 在室	センター長・ <span style="border: 1px solid black;">庶務</span> 在室	社会福祉協議会 対応		
火		コーディネーター 在室	センター長・ <span style="border: 1px solid black;">庶務</span> 在室			
水		コーディネーター 在室	センター長 在室			
木		コーディネーター 在室	センター長・ <span style="border: 1px solid black;">庶務</span> 在室			
金		コーディネーター 在室	センター長・ <span style="border: 1px solid black;">庶務</span> 在室			
土	社会福祉協議会 対応				金曜日までに要予約 (社会福祉協議会受付)	
日					金曜日までに要予約 (社会福祉協議会受付)	