

年 月 日

(宛先) (機関名)

請求者 住所
氏名
電話番号

保有個人情報開示請求書

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定に基づき、次のとおり自己に関する保有個人情報の開示を請求します。

1 開示を請求する保有個人情報(具体的に特定してください。)	
2 希望する開示の実施方法等	次の(1)から(4)までのいずれかに○を付けてください。 (1) 閲覧 (2) 写しの交付(費用の負担が必要となります。) <input type="checkbox"/> 郵送(返信用封筒及び送料の負担が必要となります。) (3) 閲覧をした上で、必要がある場合は、写しの交付 (4) 視聴
3 請求者の本人確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他() ※請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。
4 請求者が代理人である場合の記載事項	(1) 代理人の区分 <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人 <input type="checkbox"/> 未成年者の親権者 (未成年者の生年月日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 成年後見人 (2) 代理人であることを証する書類 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他() (3) 請求する保有個人情報の本人の住所、氏名及び電話番号 住所 氏名 電話番号
5 備考	