

# 戸籍証明書等の請求書

(郵送用)

(あて先)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

## ◆ 請求する方

住所	〒 278 - 8550 千葉県野田市鶴奉7番地の1 日中連絡がつく電話番号 04 (7125) 1111		
ふりがな	のだ たろう	生年月日	明大 昭平 〇〇 年〇〇月〇〇日 令西
氏名	野田 太郎		

\*法人の場合は社印または代表者の印が必要です。

## ◆ 必要な戸籍

本籍	千葉県野田市東宝珠花237番地1		
ふりがな	のだ たろう	ふりがな	<input checked="" type="checkbox"/> 筆頭者と同じ
筆頭者氏名 <small>(戸籍の始めに書かれている方)</small>	野田 太郎	必要な方の氏名 <small>(抄本等の場合)</small>	
生年月日	明大 昭平 〇〇 年〇〇月〇〇日	生年月日	明大 昭平 〇〇 年 月 日

## ◆ 必要な方と請求する方との関係(あてはまるものに☑をしてください)

本人     配偶者     父・母     祖父・祖母     子・孫     他( )

\*あてはまらない場合はお問い合わせください。請求の理由を詳しく記入する必要があります。

\*申請する戸籍で関係の確認がとれない場合は、確認ができる資料を同封してください。

## ◆ 必要な証明書等(☐に☑をし、通数を記入してください)

<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍	全部事項証明書(戸籍謄本)	1 通	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票(全員・個人)	通
	個人事項証明書(戸籍抄本)	通	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の除票(全員・個人)	通
<input type="checkbox"/> 除籍	全部事項証明書(除籍謄本)	通	●附票または附票の除票に記載が必要なものに☑してください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地	
	個人事項証明書(除籍抄本)	通	<input type="checkbox"/> 身分証明書 ※本人以外は委任状	通
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍 謄本・抄本		通	<input type="checkbox"/> 受理証明書( 届 )	通
<input type="checkbox"/> 戸籍(除籍)一部事項証明書 必要な事項( )		通	届出年月日( 年 月 日 )	
			<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書( 届 )	
<input type="checkbox"/> その他( )		通	届出年月日( 年 月 日 )	通
			証書No.( )	

\* 必要な証明書等に関して要望や説明があれば記入してください。

(※) 身分証明書は、本人以外が請求する場合、委任状が必要となります。

## ◆ 使用目的及び提出先

『婚姻届で使用』など、使用目的を書いてください。

\* 偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処せられます。

\* プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。

\* 請求の際には、身分証明書の写し、返信用封筒、手数料(郵便定額小為替)を同封して下さい。