

# 記入例

日付空欄

年 月 日

(宛先) 野田市長

押印不要です。

請求者情報を記入してください。

法人の場合「代表取締役」等の  
役職名も記入してください。

所在地 野田市鶴奉7-1

事業所名 ○○株式会社

代表者氏名 代表取締役 野田 太郎

電話番号 04-7125-1111

空欄

野田市雇用促進奨励金交付請求書

年 月 日付で交付決定通知のあった野田市雇用促進奨励  
金の交付を請求します。

記

空欄

請求額 \_\_\_\_\_ 円  
(対象者 名分)

必ず記入してください！

口座番号等お間違えのないように  
お願いします。  
名義人のフリガナも必ずご記入く  
ださい。

振込先

|       |       |   |    |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|-------|---|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 金融機関名 | 銀行 支店 |   |    |   |   |   |   |   |   |   |
| 口座番号  | 普通    | ・ | 当座 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | ○ | ○ |
| フリガナ  |       |   |    |   |   |   |   |   |   |   |
| 口座名義人 |       |   |    |   |   |   |   |   |   |   |

※初めてご申請される場合  
振込先確認のため、振込先口座の通帳の  
写しの提出もお願いします。  
(通帳 1・2 ページ目。口座名義人や口  
座番号等がわかるページ。)