

記入例

仮換地証明及び底地証明等交付申請書

(宛先)

野田都市計画事業

野田市駅西土地区画整理事業

施行者 野田市

代表者 野田市長 鈴木 有

●●年●●月●●日

下記のとおり交付申請します。

確認事項欄は職員が記入します。

記

申請人 <u>住 所</u> 野田市鶴奉 7 番 1 <u>氏 名</u> 野田 太郎 <u>連絡先</u> 04-7125-1111	確認事項 1. <u>申請人</u> <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人（委任状持参） 2. <u>本人確認できるもの</u> <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他身分証明書
どなたの証明書等が必要ですか。（上記の申請人と同じ <input checked="" type="checkbox"/> ）	
<u>住 所</u> <u>氏 名</u>	申請人以外の証明書等が必要な場合は、必要な方の住所、氏名をご記入ください。また、委任状が必要となります。

どの書類が必要ですか（本人以外の場合は、委任状が必要となります。）。

証明の内容	枚 数	使 用 目 的
1. 仮換地の証明 (仮換地指定証明)	1 通	1. 金融機関提出用 2. 公的機関提出用 3. その他 ()
2. 底地 証 明 (敷地地番該当証明)	通	1. 金融機関提出用 2. 公的機関提出用 3. その他 ()
3. その他 ()	通	1. 金融機関提出用 2. 公的機関提出用 3. その他 ()

○土地の所在を記入してください。

従前の土地			仮換地・保留地	
大字	字	地 番	街区番号	画地番号
鶴奉	●●	●番●	●街区	●●画地