

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成5年4月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	屋外広告物に関する事務				
事務の目的	良好な景観の形成及び風致の維持、並びに公衆に対する危害の防止				
事務の概要	<p>屋外広告物等を表示しようとする者より許可申請を受理。千葉県屋外広告物条例に基づく審査を行い、是正が必要な点は指導する。条例に則していれば許可手数料の納付書を交付。納付確認後、許可書を交付する。則していなければ不許可通知書を交付する。既に屋外広告物等を表示している者に対しては、許可期間の終期までに更新のお知らせを送付。許可期間を過ぎても表示を続ける場合は更新申請を受理。千葉県屋外広告物条例に基づく審査を行い、是正が必要な点は指導する。条例に則していれば許可手数料の納付書を交付。納付確認後、許可書を交付する。則していなければ不許可通知書を交付する。</p> <p>現に許可を受けている屋外広告物等を変更（改造）する場合は、変更申請を受理。千葉県屋外広告物条例に基づく審査を行い、是正が必要な点は指導する。条例に則していれば許可手数料の納付書を交付。納付確認後、許可書を交付する。則していなければ不許可通知書を交付する。</p> <p>現に許可を受けている屋外広告物等を表示する必要がなくなった時は除却届を受理する。</p> <p>現に許可を受けている屋外広告物等が滅失した時は滅失届を受理する。</p> <p>許可に係る屋外広告物等を管理する者を定めた時、変更した時、廃止した時はその旨の届を受理する。</p> <p>屋外広告物等を表示する者に変更があった時はその旨の変更届を受理する。</p> <p>屋外広告物等を表示する者または管理する者の氏名や住所に変更があった時は、その旨の変更届を受理する。</p> <p>千葉県屋外広告物条例に違反しており簡易除却が可能な看板等は撤去する。撤去した看板等は所有者等に返還するため保管し公示を行う。返還の際は所有者等であることの証明をさせ、受領書と引き換える。所有者等が現れなかった場合は、千葉県屋外広告物条例に基づく期間を経過後に処分する。</p>				
対象者	屋外広告物表示者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				

経常的な目的外 利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目（ _____ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目（ _____ ） [他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） その他（ _____ ）]
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____ 年 月 日
外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____ 年 月 日
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報の 保存期間	1年 3年 <input checked="" type="checkbox"/> 5年 10年 永年 常用 その他（ _____ ）

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和44年6月3日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画に関する諸証明事務				
事務の目的	都市計画に関する区域区分及び地域地区等を証明するため。				
事務の概要	都市計画に関する区域区分及び地域地区等の証明の申出を受け申請書を受理。申請された地番の都市計画を確認し、証明書を発行する。				
対象者	都市計画に関する諸証明申請者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 ()				
	目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 ()) (その他 ())				
外部委託等	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 <input checked="" type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 10年 <input type="checkbox"/> 永年 <input type="checkbox"/> 常用 <input type="checkbox"/> その他 ()				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和44年6月14日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画案に対する縦覧者一覧の作成及び意見書の取扱い事務				
事務の目的	都市計画案に対し、広く住民・利害関係人の意見を反映するため、住民・利害関係人から提出された意見書について、意見を提出するものの所在を確認するため。				
事務の概要	都市計画決定（変更）過程で関係図書の縦覧を行う。その際に縦覧者受付簿を作成し、当該都市計画の案に対して意見があれば意見書を受理する。意見書にて提出された意見を基に総合的に都市計画を決定（変更）する。				
対象者	縦覧者、意見書提出者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部（ ） 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） 民間・私人（ ） その他（ ）				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目（ ）				
	目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目（ ） 〔 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） 〕 その他（ ）				
外部委託等	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日				
	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 ____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 ____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他（ ）				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部	都市計画課	
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和49年4月10日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	優良宅地認定に関する事務				
事務の目的	租税特別措置法に定める重課の適用除外を受けるために必要となる優良宅地の認定を行う。				
事務の概要	野田市土地譲渡益重課制度に係る優良宅地認定事務に関する規則に基づき、申請書を受理し、内容を審査し、認定書を交付する。				
対象者	優良宅地認定の申請者及び土地所有者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 (申請者) その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 (_____) 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 (_____) [他の実施機関 (_____) 他の官公庁 (_____) その他 (_____)]				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他 (_____)				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部	都市計画課	
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和49年12月20日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	国土利用計画法に基づく届出及び申請に関する事務				
事務の目的	適正かつ合理的な土地利用の確保を図るため。				
事務の概要	一定面積以上の土地に関する権利の取得者又は取得予定者は土地の所在する市に届出又は申請し、市が意見を添えて知事に送付する。				
対象者	権利の取得者及び譲渡者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 (申請者) その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 国土利用計画法 _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 (_____) 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 (_____) [他の実施機関 (_____) 他の官公庁 (_____) その他 (_____)]				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 [3年] 5年 10年 永年 常用 その他 (_____)				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部 都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和53年6月16日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		野田市宅地開発指導に関する事務			
事務の目的		野田市における開発行為または建築行為について 必要な事項を定め、無秩序な宅地開発事業を規制し、開発区域及びその周辺地域における災害を防止すると共に、良好な生活環境の保全と健全な都市の発展を図る。			
事務の概要		一定規模の開発行為または建築行為を行う事業者から 宅地開発事業事前協議書の提出を受け、都市計画法及び他法令に基づく開発行為等の指導を行う。			
対象者		開発行為等の事業者及び設計者、工事施工者、事業区域の近隣住民			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(_____)) 他の実施機関(_____)) 他の官公庁(_____)) 民間・私人(申請者) その他(_____)) 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：固定資産税・都市計画法税(土地・家屋)賦課事務 主な利用項目(開発事前協議者の住所・氏名・区域地番・面積) 目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目(_____)) (他の実施機関(_____)) 他の官公庁(_____)) (その他(_____))) 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：地方税法_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認____年__月__日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認____年__月__日			
個人情報の保存期間		1年 3年 <u>5年</u> 10年 永年 常用 その他(_____))			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和55年4月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	駐車場法及びバリアフリー新法に定める路外駐車場の届出に関する事務				
事務の目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資すると共に、都市機能の維持及び増進に寄与するため。 高齢者、障害者等の自立した日常生活及び社会生活を確保するため、移動や施設の利用上の利便性及び安全性の向上を図るため。				
事務の概要	駐車場法及びバリアフリー新法（高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律）に基づき、届出が必要な路外駐車場を設置する場合に提出される届出書を受理。法に定められた技術基準に適合しているか書類審査及び必要に応じて立入検査を行う。技術基準に適合していることが確認できれば、検査済みである旨の印を押印し副本を返却する。供用開始後、当該路外駐車場の管理規定を受理する。技術基準に適合していない場合は、是正命令を行い、改善されない場合は供用停止命令を行う。 届出のあった路外駐車場について、変更や休止の事由が発生する場合は、それぞれの届出を受理する。変更の届出については、設置時と同様に技術基準に適合しているか審査する。				
対象者	路外駐車場設置者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 ()				
	目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ())				
目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日					
外部委託等	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報 の 保存 期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他()

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和63年4月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画施設等の区域内における建築行為等に関する事務				
事務の目的	都市計画施設等の区域内で建築される建築物について、将来の事業の円滑な施工を確保するために、建築物の構造等を審査するため。				
事務の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・建築物の建築予定地が都市計画法に関する制限があるか確認するために申告書が提出される。当該地番の都市計画を確認し申告書に記入する。許可や事前協議が必要な場合はその旨指導する。都市計画上の問題がなければ副本を返却する。 ・都市計画施設予定区域の予定線や用途地域境界線がある敷地である場合は、寸法入りの測量図等と共に事前協議の申請を受理する。都市計画施設の予定線や用途地域境界線を図面に記入し返却する。 ・都市計画施設等の区域内に建築物を建築しようとする場合は、許可申請書を受理。構造等が都市計画法に定める基準に適合しているか書類審査を行う。適合していなければ是正指導を行う。適合していれば許可書を交付する。 				
対象者	都市計画法53条に係る申告者、事前協議申請者及び都市計画法第53条第1項の許可申請者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 ()				
	目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 ()) (その他 ())				
外部委託等	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 常用 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (申告書は2年、事前協議、許可申請書は永年)

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成3年9月10日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	生産緑地法に関する事務				
事務の目的	農林漁業との調整を図りつつ、良好な都市環境の形成に資すること				
事務の概要	現に都市計画決定されている生産緑地地区について、買取り申出事由に至った場合、買取り申出書を受理。買取りを希望する地方公共団体等がないか照会し、1カ月以内に買い取る旨または買い取らない旨を申出者に通知する。買取りがなかった場合は、地方公共団体等以外に希望者がいないか斡旋を行う。3カ月間当該生産緑地地区の所有権の移転（相続その他の一般承継を除く）が行われなかった場合は、生産緑地地区に課せられていた行為制限が解除され、その後の都市計画変更にて当該生産緑地地区が廃止される。申出基準日が近く到来することになる生産緑地地区について、所有者及び農地等利害関係人すべての同意を得るとともに、都市計画審議会の意見を聴取した上で特定生産緑地を指定する。特定生産緑地を指定した場合は、当該特定生産緑地を公示し、その旨を農地等利害関係人に通知する。				
対象者	生産緑地地区所有者、生産緑地地区の農林業の主たる従事者及び農地等利害関係人				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：生産緑地法 2号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部（ ） 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） 民間・私人（ ） その他（ ）				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： 主な利用項目（ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： 主な提供項目（ ） 〔 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） その他（ ） 〕				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日				
外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 年 月 日				

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報 の 保存 期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他()

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成6年4月19日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		地区計画区域内における行為の届出に関する事務			
事務の目的		地区計画区域内における土地の区画形質の変更、建築物の建築、工作物の建設等の行為等について、区域の整備計画に適合しているか判断する。			
事務の概要		行為着手の30日前までに届出される届出書を受取り地区計画整備計画に適合しているか確認する。適合していなければ是正するよう指導する。適合するものは決裁後に受付番号を入れた副本もしくは届出書の写しを届出者に返却する。			
対象者		地区計画区域内における行為の届出者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人() その他()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目()			
		目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目() [他の実施機関() 他の官公庁() その他()]			
外部委託等		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 ____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 ____年 月 日			
		1年 [3年] 5年 10年 永年 常用 その他()			
個人情報の保存期間					

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部 都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成12年4月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		開発許可申請等審査に関する事務			
事務の目的		都市計画法の適正な施行。			
事務の概要		都市計画法に基づき申請書を受理し、内容を審査し、許可書等を交付する。			
対象者		開発行為等の申請者及び親族、婚約者、婚約証明者、従業員、代理人、設計者、工事施行者、事業区域内の土地建物所有者及び権利者、事業区域に隣接する土地所有者、事業区域の近隣住民			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 資格・免許 _____			
収集先		本人 実施機関内部（課税課） 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） 民間・私人（申請者） その他（ ）			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：都市計画法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：固定資産税・都市計画法税（土地・家屋）賦課事務 主な利用項目（開発行為等の申請者の住所・氏名・区域地番・面積） 目的外提供有 利用する事務の名称：開発登録簿の閲覧及び写しの交付 主な提供項目（開発登録簿） （ 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） その他（申請者） ）			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：地方税法、都市計画法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
外部委託等		外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 ____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 ____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他（ ）			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部 都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成12年4月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		違反宅地開発事業是正指導に関する事務			
事務の目的		違反宅地開発事業の是正措置及び監督処分等を行うことで違反行為を防止する。			
事務の概要		通報を受けた場合、現地調査をし、違反の事実を確認し、違反行為者を特定し、是正するよう指導する。			
対象者		宅地開発違反行為者、建築主、設計者、施工者、利害関係者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： ____年 ____月 ____日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(課税課)) 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(違反行為者) その他() 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：都市計画法_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： ____年 ____月 ____日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目(_____)) 目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目(_____)) [他の実施機関() 他の官公庁() その他()] 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： ____年 ____月 ____日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 ____年 ____月 ____日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 ____年 ____月 ____日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部	都市計画課	
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成12年4月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	開発登録簿の閲覧及び写しの交付事務				
事務の目的	都市計画法の適正な施行のため。				
事務の概要	開発登録簿の閲覧又は請求があった場合、写しを交付する。				
対象者	登録簿の閲覧及び写しの交付申請者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 _____ 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 _____ (他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ())			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 ()				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成13年2月13日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画マスタープラン策定委員会の運営に関する事務				
事務の目的	都市計画マスタープラン策定に当たり、広範な分野から意見を求め、適正かつ円滑な策定の推進を図るため。				
事務の概要	都市計画策定委員会を設置するために、当該委員の情報の提出を受け、都市計画マスタープラン策定後は参考資料として保管する。				
対象者	都市計画マスタープラン策定委員会委員				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(_____) 他の実施機関(_____) 他の官公庁(_____) 民間・私人(_____) その他(_____)			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目(_____)			
		目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目(_____) (他の実施機関(_____) 他の官公庁(_____)) (その他(_____))			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
外部委託等	外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認____年__月__日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認____年__月__日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 (20年)				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成13年4月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画マスタープラン策定に関する事務				
事務の目的	都市計画マスタープラン策定に当たり、都市づくりに対するより多くの市民の意見を求めるため。				
事務の概要	都市計画マスタープランの案等を広報し意見を募集する。その際に提出された意見書は参考資料として保管する。				
対象者	市民、事業者等				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 (_____) 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 (_____) [他の実施機関 (_____) 他の官公庁 (_____) その他 (_____)]				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等	外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 (20年)				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和43年	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画の図書（千葉県決定）の縦覧者受付簿作成に関する事務				
事務の目的	千葉県が決定（変更）する都市計画案について、その縦覧者一覧を千葉県に提出するため。				
事務の概要	千葉県が決定（変更）する都市計画案について、野田市に縦覧者があった場合に縦覧者名簿を作成する。				
対象者	都市計画決定（変更）図書の縦覧者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部（ _____ ） 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） 民間・私人（ _____ ） その他（ _____ ）				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目（ _____ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目（ _____ ） { 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） その他（ _____ ） }				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他（ _____ ）				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部都市計画課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成3年9月10日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	都市計画決定に関する事務				
事務の目的	都市計画決定に当たり、当該土地情報を把握するため。				
事務の概要	都市計画決定（変更）の対象となっている土地についての登記に関する情報を取得し、業務の参考とするため。				
対象者	土地所有者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 登記に関する情報 _____			
収集先	本人 実施機関内部（課税課） 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） 民間・私人（ ） その他（ ）				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目（ _____ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目（ _____ ） （ 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） その他（ _____ ） ）				
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他（ _____ ）				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		平成31年3月8日	開始年月日	平成31年4月1日	最終変更年月日
事務の名称		都市計画提案の事務に関する事務			
事務の目的		都市計画法第21条の2に基づく都市計画の決定又は変更の提案の受付に当たり、要件の審査を行うため。			
事務の概要		<ul style="list-style-type: none"> 事前相談書の提出を受け、当該提案に係る都市計画の素案や手続等について助言、指導を行う。 提案書、計画概要書、土地所有者等一覧表、同意書、土地所有者等及び周辺住民等への説明等に関する調書、周辺環境への影響及び対策に関する調書等の提出を受け、要件の審査をし、提案された都市計画の決定又は変更に関する手続を行う。 都市計画法で定められた提案者の条件を満たしているか審査するため、必要に応じて開発登録簿の写しや法人の登記簿謄本、身分証明書、誓約書等の提出を求める。 			
対象者		都市計画法第21条の2に規定される計画提案者及び提案区域内の土地所有者等			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：都市計画法施行規則</u> 2号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 <u>登記に関する情報</u> <u>開発行為等を行った実績を証する書類</u> <u>所属団体に関する情報</u> <u>成年被後見人・被保佐人・破産者でないことを証する書類</u>			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(提案者) その他()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：</u> 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 <u>利用する事務の名称：</u> <u>主な利用項目()</u> 目的外提供有 <u>利用する事務の名称：</u> <u>主な提供項目()</u> [他の実施機関() 他の官公庁() その他()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：</u> 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 年 月 日			

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 年 月 日
個人情報の 保存期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他()

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		市長	届出部課等の名称		都市部 都市計画課
関係課等の名称					
届出年月日		令和2年6月30日	開始年月日	令和2年7月1日	最終変更年月日
事務の名称		低未利用土地等確認書の交付事務			
事務の目的		租税特別措置法に規定する低未利用土地等の譲渡に係る所得税及び個人住民税の特例措置の適用を受けるために必要となる低未利用土地等確認書を交付する。			
事務の概要		低未利用土地等確認申請書の提出を受け、低未利用土地等であることを確認した場合には確認書の交付を行う。			
対象者		申請者、土地の譲受人及び宅地建物取引業者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産(売買情報を含む。)			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(申請者) その他()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 租税特別措置法 _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目() 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目() [他の実施機関() 他の官公庁() その他()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 永年 常用 [その他(土地の譲渡があった年の翌年から7年)]			