

個人情報取扱事務登録簿

		区 分		□共通 ■個別	
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称	都市部関宿地区土地区画整理事務所		
関係課等の名称					
届出年月日	平成15年6月6日	開始年月日	平成3年3月1日	最終変更年月日	令和3年8月23日
事務の名称	市施行 次木親野井特定土地区画整理事業における土地所有者等の確認等に関する事務				
事務の目的	土地区画整理は、公共施設の新設又は変更及び土地の区画形質の変更などによりまちを整然とした姿に一変させる事業であり、次木親野井特定土地区画において換地処分により新しくなった土地等の位置、地積に権利関係を移行するための諸手続を行う。				
事務の概要	<p>市施行の区画整理は土地区画整理法に基づき土地区画整理審議会を設置し、換地計画、仮換地の指定などに関する事項について同法に定める権限を行うものであり、その任務を終了した場合において廃止されます。</p> <p>当区画整理事業は換地計画を定め換地処分により従前の土地の区画形質が新たな区画形質へ移行したため、審議会は廃止され、土地の権利関係も新たな土地へ移行されており、権利者もその認識の上にとって売買や使用収益が行われます。</p> <p>また、換地計画において定められた各筆各権利者別清算金を換地処分後、速やかに徴収又は交付しなければならないことから、権利者の所在確認、滞納整理などのため個人情報収集する。</p>				
対象者	事業施行地区内の関係権利者				
収集項目	要配慮個人情報	<input type="checkbox"/> 人種 <input type="checkbox"/> 信条 <input type="checkbox"/> 社会的身分 <input type="checkbox"/> 健康情報 <input type="checkbox"/> 障がい <input type="checkbox"/> 犯罪関係 収集する理由【第7条第2項】 <input type="checkbox"/> 1号(法令等)⇒法令等の名称： _____ <input type="checkbox"/> 2号(公益上特に必要)⇒審査会承認： _____年 ____月 ____日			
	上記以外の項目	<input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 年齢・生年月日 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input checked="" type="checkbox"/> 連絡先 <input type="checkbox"/> 個人番号 <input checked="" type="checkbox"/> 個人識別符号 <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 家族情報 <input checked="" type="checkbox"/> 学業・職業等 <input checked="" type="checkbox"/> 収入・支出 <input checked="" type="checkbox"/> 資産 <input checked="" type="checkbox"/> 税情報 <input checked="" type="checkbox"/> 公的扶助 <input checked="" type="checkbox"/> 事業施行地区内に対象者が所有する土地の地番、地積等 <input checked="" type="checkbox"/> 振込先口座			
収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内部(市民課、課税課、収税課、国保年金課、生活支援課) <input checked="" type="checkbox"/> 他の実施機関(水道事業管理者) <input checked="" type="checkbox"/> 他の官公庁(他の市区町村、法務局、県税事務所、日本年金機構) <input checked="" type="checkbox"/> 民間・私人(各金融機関、各保険会社) <input type="checkbox"/> その他(_____)			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 <input checked="" type="checkbox"/> 1号(法令等)⇒法令等の名称： <u>土地区画整理法</u> <input type="checkbox"/> 2号(本人同意) <input type="checkbox"/> 3号(公の情報) <input type="checkbox"/> 4号(緊急かつやむを得ない) <input type="checkbox"/> 5号(所在不明等) <input type="checkbox"/> 6号(他の実施機関から) <input type="checkbox"/> 7号(公益上特に必要)⇒審査会承認： _____年 ____月 ____日			
経常的な目的外利用・提供先	<input type="checkbox"/> 目的外利用有⇒利用する事務の名称： _____ 主な利用項目(_____)				
	<input type="checkbox"/> 目的外提供有⇒利用する事務の名称： _____ 主な提供項目(_____)				
	<input type="checkbox"/> 他の実施機関(_____) <input type="checkbox"/> 他の官公庁(_____) <input type="checkbox"/> その他(_____)				

	<p>目的外利用・提供の理由【第9条第1項】</p> <p><input type="checkbox"/>1号(法令等) ⇒法令等の名称：_____</p> <p><input type="checkbox"/>2号(本人同意) <input type="checkbox"/>3号(公の情報) <input type="checkbox"/>4号(緊急かつやむを得ない)</p> <p><input type="checkbox"/>5号(公益上特に必要)⇒審査会承認：_____年____月____日</p>
外部委託等	<p>■外部委託 (<input type="checkbox"/>クラウドコンピューティング) <input type="checkbox"/>複数の外部委託</p> <p><input type="checkbox"/>指定管理者による管理⇒審査会承認_____年____月____日</p>
電子計算機結合	<p><input type="checkbox"/>有【第12条第1項】</p> <p><input type="checkbox"/>1号(法令等)⇒法令等の名称：_____</p> <p><input type="checkbox"/>2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有)⇒審査会承認_____年____月____日</p>
個人情報の保存期間	<p>1年 3年 5年 10年 永年 <u>常用</u> その他 (_____)</p>

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	市長	届出部課等の名称		都市部関係地区土地区画整理事務所	
関係課等の名称					
届出年月日	平成30年9月3日	開始年月日	平成6年2月4日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	組合施行 台町東特定土地区画整理事業における外部支援に関すること				
事務の目的	台町東特定土地区画整理事業の計画、事業の推進、権利者との連絡調整等を行うため				
事務の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙人名簿調整、仮換地指定、保留地及び換地処分等に係る関係権利者等を確定させる。 ・土地、家屋、権利者の損失に対する補償費算定のため、被補償者等の確認を行う。 ・土地及び建築物の評価並びに清算金等の決定について、経験を有する者の選任、報酬の支払い等を行う。 				
対象者	台町東特定土地区画整理事業施行地区内の関係権利者及び選任者、台町東特定土地区画整理事業評価員				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：土地区画整理法</u> 2号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 振込先口座			
収集先		本人 実施機関内部（市民課、課税課、収税課） 他の実施機関（ ） 他の官公庁（他の市区町村、管轄する登記所） 民間・私人（ ） その他（ ）			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：土地区画整理法</u> 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目（ _____ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： <u>土地区画整理事業関係簿所の備付け</u> 主な提供項目（基準、規約、定款、施行規定、事業計画、事業基本方針、換地計画に関する図書、その他政令で定める簿書） （ 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） その他（ 利害関係者 ） ）			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) <u>法令等の名称：土地区画整理法</u> 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日			

外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____ 年 ____ 月 ____ 日
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 ____ 月 ____ 日
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 <u>常用</u> その他(_____)