

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年7月15日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地法に基づく許認可事務			
事務の目的		農地を農地以外のものにするものの規制、農地を効率的に利用する耕作者による地域との調和に配慮した農地の権利の取得を促進、農地の農業上の利用を確保するための措置の実施を目的に、農地法の規定に基づく許認可事務を行うもの。			
事務の概要		農地法の規定に基づく許可申請書・届出書等を受付し、内容審査をした後、届出書は受理し受理通知書を発行、許可申請書等は農業委員会総会の議決を経て、農業委員会処分については許可し、知事処分については進達（転用面積30a以上の案件については、農業委員会ネットワーク機構の答申を付して進達）し、写しを保管する。 なお、農業委員会等に関する法律、野田市農業委員会会議規則に基づき、農業委員会総会の会議録を作製し、事務所内に備え付けると共にホームページに公表する。			
対象者		申請者、利害関係人			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： <u>農地法、千葉県農地転用関係事務指針</u> 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(受任者) その他() 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目() 目的外提供有 利用する事務の名称： <u>固定資産税・都市計画税(土地・家屋)賦課事務</u> 主な提供項目(<u>農地転用申請者の住所・氏名・地番・面積</u>) (他の実施機関(課税課) 他の官公庁()) その他()			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 <u>5年</u> 10年 永年 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年7月15日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		許可処分等の証明事務			
事務の目的		申請者や利害関係人の使途に資することを目的に、許可処分等の証明事務を行うもの。			
事務の概要		許可指定書等を紛失又は焼失等した者から証明願を受理し、農業委員会処分は証明し、知事処分については進達し、写しを保管する。			
対象者		申請者、利害関係人			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 (受任者) その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () [他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和29年7月20日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地事務に係る証明事務			
事務の目的		申請者の用途に資することを目的に、農業経営の実態、耕作者証明、農地基本台帳等の証明事務を行うもの。			
事務の概要		農地事務に係る証明願等を受付し、内容を確認した後証明し、保管する。			
対象者		申請者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 (受任者) その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ())			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 <u>5年</u> 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会		届出部課等の名称 農業委員会事務局	
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年7月15日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地法の許可を要しない土地の証明願に関する事務			
事務の目的		既に現況が農地又は採草放牧地以外の土地となっていることが明白なものうち、農地法所定の許可を得ないまま20年以上経過した住宅等の地目変更登記を行うにあたり、許可を受けずに不動産登記法の手続きのみで地目変更の登記がなされることを抑制する目的で届出事務を行うもの。			
事務の概要		申請者又は申請者から委任行為を受けた代理人から、農地法の許可を要しない土地の証明願として、その土地利用の経過等を含む資料を添えた願出書を受付する。農業委員会職員が現地を確認し、農業委員会総会の議決を経た後、県へ進達する。県において確認後、許可書の交付を受け、申請者又は代理人に交付し、写しを保管する。			
対象者		申請者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(受任者) その他() 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目() 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目() (他の実施機関() 他の官公庁()) (その他()) 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 ____月 ____日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 ____月 ____日			
個人情報の保存期間		1年 3年 <u>5年</u> 10年 永年 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和50年1月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地等の相続税・贈与税の納税猶予の適用に関する証明事務			
事務の目的		相続人及び受贈者が、租税特別措置法第70条の6第1項又は第70条の4第1項の規定の適用を受けるための適格者であることを証明するための事務を行うもの。			
事務の概要		農地等の相続税・贈与税の納税猶予の適用を受けるための適格証明願を受付し、内容を審査し、農業委員会総会の議決を経て証明し、申請書を保管する。			
対象者		相続人、受贈者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(_____)) 他の実施機関(_____)) 他の官公庁(_____)) 民間・私人(受任者_____)) その他(_____))			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目(_____)) 目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目(_____)) [他の実施機関(_____)) 他の官公庁(_____)) その他(_____))]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 ____年__月__日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 ____年__月__日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他(_____))			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成3年9月10日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		生産緑地に係る証明事務			
事務の目的		生産緑地法の規定に基づく買取り申出者に対し、当該生産緑地に係る農業の主たる従事者であった者を証明するための事務を行うもの。			
事務の概要		生産緑地の買い取り申出をする者から生産緑地に係る農業の主たる従事者についての証明願を受付し、内容を審査し、農業委員会総会の議決を経て証明し、申請書を保管する。			
対象者		申請者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称: <u>生産緑地法、生産緑地法施行規則</u> 2号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人(受任者) その他() 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称: _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称: _____ 主な利用項目() 目的外提供有 利用する事務の名称: _____ 主な提供項目() [他の実施機関() 他の官公庁() その他()] 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称: _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年 月 日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称: _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年7月15日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		競売・公売に係る証明事務			
事務の目的		競売・公売に参加しようとする場合に必要となる買受適格証明願について、審査、証明するための事務を行うもの。			
事務の概要		競売・公売に参加しようとする者から買受適格証明願を受付し、内容を審査した後、農業委員会処分は証明し、知事処分は、農業委員会総会の議決を経て進達し、写しを保管する。			
対象者		申請者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 (受任者) その他 () 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () [他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ()] 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会		届出部課等の名称 農業委員会事務局	
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成13年1月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地所有適格法人報告書に関する事務			
事務の目的		農地所有適格法人は、農地法に基づき、毎年、事業の状況その他農林水産省令で定める事項を農業委員会に報告しなければならないと定められており、報告書の提出のあった法人要件の適合性を適正に判断することを目的に事務を行うもの。			
事務の概要		農地所有適格法人から報告書を受け、要件等の確認を行い、農業委員会総会に報告し、審議している。また、報告書が提出されない場合は、当該法人に対して、書面により提出を促している。			
対象者		農地所有適格法人			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係 収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
	上記以外の項目	氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 ()			
		目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ())			
外部委託等		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年7月15日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		賃貸借の解約通知の受理事務			
事務の目的		農地法の規定に基づき、農地の賃貸借の適正な管理を行うため、賃貸借の解約通知に係る受付事務を行うもの。			
事務の概要		賃貸借を設定した者から提出された解約通知書を受付し、内容を確認して、農業委員会総会に報告し、保管する。			
対象者		通知者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () [他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別	
実施機関の名称		農業委員会		届出部課等の名称	農業委員会事務局	
関係課等の名称						
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和55年5月28日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称						
事務の目的						
事務の概要						
対象者						
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係				
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： 2号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____				
収集先		本人 実施機関内部（ 他の実施機関（ 農政課 ） 他の官公庁（ 民間・私人（ ） その他（ 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 農業経営基盤強化促進法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： 主な利用項目（ 目的外提供有 利用する事務の名称： 主な提供項目（ 〔 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ その他（ ） 〕				
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： 年 月 日				
外部委託等		外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 年 月 日				
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 年 月 日				
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 永年 常用 その他（ ）				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会		届出部課等の名称 農業委員会事務局	
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和55年5月28日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		登記嘱託事務			
事務の目的		農業経営基盤強化促進法に基づき、認定農業者等、農業経営に真摯に取り組む者について、農地の所有権移転における登録免許税の優遇措置を図ることを目的に、嘱託で登記を行うもの。			
事務の概要		市長（農政課）から農地の所有権移転の計画が提出され、権利者及び義務者との調整を行い、嘱託登記書及び関係書類を作成する。農業委員会総会の議決を得て、承認の可否を市長（農政課）に通知する。併せて、承認の場合、登記所において嘱託登記を行い、登記完了後、権利者及び義務者に登記済証明を交付する。			
対象者		農地の権利者、義務者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 (農政課) 他の官公庁 () 民間・私人 () その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () (他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ())			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 ____月 ____日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 ____月 ____日			
個人情報の保存期間		1年 3年 <u>5年</u> 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称	農業委員会事務局	
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	平成21年10月21日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		自作農創設特別措置法に係る事務			
事務の目的		自作農創設特別措置法に基づく、関係書類を保管する。			
事務の概要		農地の買収・売渡等について記載した計画書・囑託書・台帳等を保管する。県からの照会に対し、調査、回答し、必要に応じて、関係書類を送付する。			
対象者		当事者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(農業委員会) 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人() その他()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 自作農創設特別措置法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目(_____) 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目(_____) [他の実施機関() 他の官公庁() その他()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他(_____)			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別	
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局	
関係課等の名称						
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年以降	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称		国有農地に関する事務				
事務の目的		農地法に基づく国有財産の管理を目的とする。				
事務の概要		国が所有権を有する農地について、台帳を作成する。県から依頼を受け、個人の借受者に対しては、地代の通知に合わせて農地の利用（耕作）状況を確認、また公共用地（野球場用地）に供されている土地については、市長（教育総務課）に対する地代の通知に合わせ、転用借受状況を確認し、台帳に記載し、報告する。また、県から現地確認等の依頼があった場合には、同行し説明を行う。				
対象者		農地の権利者、義務者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係				
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____				
収集先		本人 実施機関内部（ _____ ） 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ 千葉県 _____ ） 民間・私人（ _____ ） その他（ _____ ） 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 国有財産法、農地法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目（ _____ ） 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目（ _____ ） （ 他の実施機関（ _____ ） 他の官公庁（ _____ ） その他（ _____ ） ）				
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
外部委託等		外部委託（クラウドコンピューティング） 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他（ _____ ）				

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和46年1月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農業者年金の諸手続きの取扱い事務			
事務の目的		農業者年金基金法に基づき、農業者年金の被保険者の資格及び農業者年金事業の給付の適正化を図るため、関係書類の審査及び送付に関する事務を行うもの。			
事務の概要		農業協同組合から提出された農業者年金に係る請求書・届出書等を受付し、添付書類・記入事項・資格要件等の審査をした後農業者年金基金に送付し、その写しを保管する。			
対象者		農業者年金被保険者、受給権者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部() 他の実施機関() 他の官公庁() 民間・私人 (農業協同組合) その他 () 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称：_____ 主な利用項目() 目的外提供有 利用する事務の名称：_____ 主な提供項目() (他の実施機関() 他の官公庁()) (その他()) 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年__月__日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認____年__月__日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認____年__月__日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会		届出部課等の名称 農業委員会事務局	
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和46年1月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農業者年金被保険者・受給権者の管理運営業務			
事務の目的		農業者年金基金法に基づく、農業者年金基金の業務受託機関として、被保険者と受給権者の記録の正確性を確保すると共に被保険者・受給権者の状況の把握と指導を行うことにより、業務の円滑な推進を図ることを目的として業務を行うもの。			
事務の概要		被保険者名簿と受給者名簿を管理し、農業者年金の受給資格を得た者に対する手続きの指導や受給権者現況届の提出を促す。			
対象者		農業者年金被保険者、受給権者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 (国保年金課) 他の官公庁 () 民間・私人 (農業者年金基金) その他 ()			
		本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 農業者年金基金法 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () [他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ()]			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和27年1月	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		全国農業新聞の購読に関する事務			
事務の目的		農業関係者に情報提供を図ることを目的に、全国農業会議所が発行する「全国農業新聞」の購読に関する事務を取り扱う。			
事務の概要		農業者より購読申込書等を受付し、内容を確認した後 千葉県農業会議に送付し、写しを保管する。購読者一覧表を保管する。			
対象者		全国農業新聞購読者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部 () 他の実施機関 () 他の官公庁 () 民間・私人 () その他(全国農業会議所、千葉県農業会議) 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 () 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 () [他の実施機関 () 他の官公庁 () その他 ()] 目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日			
外部委託等		外部委託 (クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日			
個人情報の保存期間		[1年] 3年 5年 10年 永年 常用 その他 ()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称		農業委員会	届出部課等の名称		農業委員会事務局
関係課等の名称					
届出年月日		平成13年4月1日	開始年月日	昭和29年3月1日	最終変更年月日 平成30年9月3日
事務の名称		農地台帳の整備及び情報の提供に関する事務			
事務の目的		農地法に基づき農地台帳を整備し、及び情報の提供を行うもの。			
事務の概要		農業委員会は、農地法に基づき農地台帳及び農地地図を整備し、農地の権利移動等、利用関係を調整するための業務を行っている。整備された農地台帳及び農地地図については法令によりインターネットによる方法及び紙台帳の閲覧による公表が義務づけられており、このうちインターネットによる公表は、全国の農業委員会を統括する組織である一般社団法人全国農業会議所が運営する情報システムである「農地情報公開システム」と連携したサイトである「全国農地ナビ」を利用することとされている。			
対象者		農地の所有者及び耕作の権利を有する者			
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先		本人 実施機関内部(農業委員会) 他の実施機関(市民課、課税課) 他の官公庁(他の市町村) 民間・私人() その他() 本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： 農地法 _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
経常的な目的外利用・提供先		目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目(_____) 目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目(_____) (他の実施機関() 他の官公庁()) その他()			
		目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 ____月 ____日			
外部委託等		外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 ____月 ____日			
電子計算機結合		有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 平成29年2月6日			
個人情報の保存期間		1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他()			

個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	農業委員会	届出部課等の名称	農業委員会事務局		
関係課等の名称					
届出年月日	平成29年1月27日	開始年月日	平成29年3月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	野田市農地利用最適化推進委員の委嘱事務				
事務の目的	農業委員会等に関する法律の規定に基づき、野田市農地利用最適化推進委員の委嘱事務を行うもの。				
事務の概要	<p>野田市農地利用最適化推進委員の委嘱事務について</p> <p>1 農地利用最適化推進委員の公募について</p> <p>(1) 推進委員の委嘱にあたり、委員の推薦書又は応募書を受ける。</p> <p>推薦をする者(個人): 氏名、住所、電話番号、職業、年齢、性別、推薦の理由 推薦をする者(法人又は団体): 名称、目的、代表者又は管理人の氏名、電話番号、構成員の数、構成員たる資格その他の当該推薦をする者の性格を明らかにする事項、推薦の理由</p> <p>応募する者: 氏名、住所、電話番号、職業、年齢、性別、経歴、農業経営の状況、応募の理由</p> <p>推薦を受ける者: 氏名、住所、電話番号、職業、年齢、性別、経歴、農業経営の状況</p> <p>(2) 市は、提出された推薦書又は応募書の内容を市ホームページに募集期間の中間と終了時に掲載する。</p> <p>2 農地利用最適化推進委員の選考及び委嘱について</p> <p>推薦書又は応募書の提出があった場合は、欠格条項(破産手続開始の決定を受けて復権を得ていない者、禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者)を確認した上で、野田市農業委員会運営委員会で選考を行い、結果を農業委員会総会に諮り、総会での承認を得て委嘱する。</p>				
対象者	推薦を受ける者及び応募する者、推薦をする者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	<p>収集する理由【第7条第2項】</p> <p>1号(法令等) 法令等の名称: <u>農業委員会等に関する法律第8条第4項</u></p> <p>2号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年____月____日</p> <p>氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号</p> <p>本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報</p> <p>公的扶助 破産決定の有無 _____</p>			
収集先	<p>本人 実施機関内部()</p> <p>他の実施機関(市民課) 他の官公庁(他の市区町村)</p> <p>民間・私人(推薦をする者(法人又は団体)) その他()</p>				
	<p>本人以外から収集している理由【第7条第3項】</p> <p>1号(法令等) 法令等の名称: _____</p> <p>2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない)</p> <p>5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から)</p> <p>7号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年____月____日</p>				
経常的な目的外利用・提供先	<p>目的外利用有 利用する事務の名称: _____</p> <p>主な利用項目()</p>				
	<p>目的外提供有 利用する事務の名称: _____</p> <p>主な提供項目()</p> <p>{ 他の実施機関() 他の官公庁() }</p> <p>その他()</p>				

	<p>目的外利用・提供の理由【第9条第1項】</p> <p>1号(法令等) 法令等の名称： _____</p> <p>2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない)</p> <p>5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____ 年 ____ 月 ____ 日</p>
外部委託等	<p>外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有</p> <p>指定管理者による管理 審査会承認 _____ 年 ____ 月 ____ 日</p>
電子計算機結合	<p>有【第12条第1項】</p> <p>1号(法令等) 法令等の名称： _____</p> <p>2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 ____ 月 ____ 日</p>
個人情報の保存期間	<p>1年 3年 5年 10年 永年 常用 <input type="checkbox"/> その他 (委嘱された者は永年、委嘱に至らなかった者は1年)</p>