

## 個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	議会	届出部課等の名称	議会事務局		
関係課等の名称					
届出年月日	平成16年4月21日	開始年月日	昭和25年5月3日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	議会への請願・陳情処理事務				
事務の目的	憲法第16条の請願権については、地方自治法第124条の規定により、普通地方公共団体の議会に請願しようとする者は、議員の紹介により請願書を提出することができることされており、野田市議会会議規則の規定により必要な事務を行うほか、同規則において陳情書又はこれに類するもので、その内容が請願に適合するものは請願書の例により処理するものとしていることから、請願についても必要な事務を行うことを目的とする。				
事務の概要	請願書等を提出するときは、請願者等の住所及び氏名を記載する。 議長が請願書等の写しを議場において議員に配布するとともに、常任委員会又は議会運営委員会等に付託する。(議長が付託する必要がないと認める場合はこの限りでない。) 委員会が審査結果を議長に報告する。 また、本人の同意を得て請願書等の写しをホームページ等に公開する。				
対象者	請願・陳情者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部( ) 他の実施機関( ) 他の官公庁( ) 民間・私人( ) その他( )				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称: _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称: _____ 主な利用項目( )				
	目的外提供有 利用する事務の名称: _____ 主な提供項目( ) ( 他の実施機関( ) 他の官公庁( ) その他( ) )				
目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称: _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認: _____年 月 日					
外部委託等	外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報 の 保存 期間	1年 3年 5年 10年 <input checked="" type="checkbox"/> 永年 常用 その他( )

## 個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	議会	届出部課等の名称	議会事務局		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年3月27日	開始年月日	昭和25年7月12日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	議会及び各委員会の傍聴受付事務				
事務の目的	<p>地方自治法第115条の規定により、普通地方公共団体の議会の会議は、これを公開することとされており、正常で円滑な議会審議を確保するため、傍聴規則により傍聴には一定のルールを設けている。また、各委員会についても、委員会条例の規定により、傍聴の取扱いを設けている。</p> <p>本人確認の目的は、傍聴希望者の挙動や言動等から明らかに不審に思われるような場合に備え、セキュリティ確保のため、住所及び氏名を確認させていただきこととされている。</p>				
事務の概要	<p>議会を傍聴しようとする場合は、傍聴希望者から住所、氏名を傍聴受付票に記載していただき、交付した傍聴券を携帯したうえで、傍聴席への入室を認めている。</p> <p>委員会の傍聴については、傍聴希望者から住所、氏名を傍聴受付票に記載していただき、委員長の許可を得たうえで、傍聴席への入室を認めている。</p>				
対象者	傍聴希望者				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部( ) 他の実施機関( ) 他の官公庁( ) 民間・私人( ) その他( )				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目( )				
	目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目( ) ( 他の実施機関( ) 他の官公庁( ) その他( ) )				
目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日					
外部委託等	外部委託(クラウドコンピューティング) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				

電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____ 年 月 日
個人情報 の 保存 期間	1年 3年 <input checked="" type="checkbox"/> 5年 10年 永年 常用 その他( )

## 個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	議会	届出部課等の名称	議会事務局		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年3月27日	開始年月日	昭和36年7月1日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	議員報酬に係る所得税、共済、年金等事務				
事務の目的	所得税の特別徴収、議員年金制度の議員共済会に関する事務、人事管理及び給与支給、共済組合手続等の給与厚生管理を行う。				
事務の概要	議員報酬の支給にあたり、所得税源泉徴収簿を備え特別徴収事務を行うとともに議員年金制度に係る受給資格関係や各種申請・届出に関する事務を行う。				
対象者	野田市議会議員、及び元議員				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人 実施機関内部 ( ) 他の実施機関 ( ) 他の官公庁 ( ) 民間・私人 ( ) その他 ( )				
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有 利用する事務の名称： _____ 主な利用項目 ( _____ )				
	目的外提供有 利用する事務の名称： _____ 主な提供項目 ( _____ ) [ 他の実施機関 ( _____ ) 他の官公庁 ( _____ ) その他 ( _____ ) ]				
外部委託等	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認： _____年 月 日				
	外部委託 ( クラウドコンピューティング ) 複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認 _____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称： _____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認 _____年 月 日				
個人情報の保存期間	1年 3年 5年 10年 永年 <input checked="" type="checkbox"/> 常用 その他 ( _____ )				

## 個人情報取扱事務登録簿

		区	分	共通	個別
実施機関の名称	議会	届出部課等の名称	議会事務局		
関係課等の名称	市政推進室				
届出年月日	平成13年3月27日	開始年月日	昭和25年5月3日	最終変更年月日	平成30年9月3日
事務の名称	叙勲、表彰等栄典関係推薦事務				
事務の目的	叙勲や表彰を受けるための推薦事務を円滑に執行するため、議員（元職を含む）の履歴を整備するとともに、潜在候補者一覧を作成し、国、県からの調査や照会に対応しようとするもの。				
事務の概要	議員に当選した時点で、履歴を提出してもらい、各議員の履歴書を作成する。その後議員在職中に取得した履歴事項の加筆を行う。あわせて、推薦にあたり優先順位を検討するための潜在候補者一覧を作成し推薦事務を円滑に行うとともに、国、県からの推薦依頼に対し、推薦書を作成のうえ市政推進室を経由して提出を行うもの。				
対象者	野田市議会議員、及び元議員				
収集項目	要配慮個人情報	人種 信条 社会的身分 健康情報 障がい 犯罪関係			
	上記以外の項目	収集する理由【第7条第2項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日 氏名 住所 年齢・生年月日 性別 連絡先 個人番号 個人識別符号 本籍・国籍 家族情報 学業・職業等 収入・支出 資産 税情報 公的扶助 _____			
収集先	本人	実施機関内部（議会事務局） 他の実施機関（審議会委員等を担当する事務局担当課） 他の官公庁（ 民間・私人（ ） その他（ ）			
	本人以外から収集している理由【第7条第3項】	1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(所在不明等) 6号(他の実施機関から) 7号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
経常的な目的外利用・提供先	目的外利用有	利用する事務の名称：_____ 主な利用項目（_____）			
	目的外提供有	利用する事務の名称：_____ 主な提供項目（_____） （ 他の実施機関（ ） 他の官公庁（ ） その他（ ） ）			
	目的外利用・提供の理由【第9条第1項】	1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(本人同意) 3号(公の情報) 4号(緊急かつやむを得ない) 5号(公益上特に必要) 審査会承認：____年 月 日			
外部委託等	外部委託（クラウドコンピューティング）複数の外部委託有 指定管理者による管理 審査会承認____年 月 日				
電子計算機結合	有【第12条第1項】 1号(法令等) 法令等の名称：_____ 2号(公益上特に必要かつセキュリティ措置有) 審査会承認____年 月 日				

個人情報  
保存期間

1年 3年 5年 10年 永年  常用 その他 ( )