個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S35.11.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	名誉市民推戴事務				
事務の目的	野田市の振興発展に寄与し、その功績が卓抜である者を野田市名誉市民条例に基づき、名誉市民の称号を贈り功績をたたえるとともに市民の社会文化興隆に対する意欲の高揚を図る。				
事務の概要	条例の規定に該当する者について議会の同意を得て推戴する。				
対象者	名誉市民として推戴された者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　■ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S43.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	叙勲及び千葉県文化の日功労者表彰の候補者選考事務				
事務の目的	永年地方自治の育成発展に貢献し、特に功績顕著な者及び功労をたたえるにふさわしいと認められる者を選考する。				
事務の概要	推薦基準に該当する者について選考する。				
対象者	叙勲及び千葉県文化の日功労者表彰の候補者として選考された者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　■ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　■ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S47.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	表彰審査会委員選考事務				
事務の目的	野田市表彰条例に基づき、表彰を行う際の諮問機関として設置する審査会委員を選考する。				
事務の概要	審査会委員としてふさわしい者について選考する。				
対象者	表彰審査会委員				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S47.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	表彰者及び感謝状贈呈者選考事務				
事務の目的	野田市表彰条例に基づき表彰者並びに感謝状贈呈者を選考する。				
事務の概要	各部局長に照会し、回答のあった内申書を調査検討するとともに表彰審査会に諮問する。				
対象者	表彰者及び感謝状贈呈者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　■ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	■共通　□個別

市の機関の名称	市長、教育委員会	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称	収集した情報に関係する課等				
届出年月日	R1.9.3	開始年月日	R1.9.12	最終変更年月日	
事務の名称	市長と話そう（手紙編）に関する事務				
事務の目的	野田市の未来を担う子供たちが、今何を考え、何を望んでいるのか、素直な意見を求め、今後、できる限り市政に反映できるように、市長が全ての公立小中学校を訪問し、子供たちと直接会って意見交換を行う「市長と話そう集会」と、全ての公立小中学校の子供たちが、手紙を通じて自由に意見や相談ができる「市長と話そう（手紙編）」を実施。市長と話そう（手紙編）に関する事務については、子供たちから市長宛てに直接届いた手紙に対し、学校を通じて返事を届けている。				
事務の概要	１　市長は、市長宛ての封筒と手紙を市内公立小中学校の児童生徒に配布する。 ２　児童生徒は、学校を通じて配布した手紙と封筒を使い、いつでも自由に市長宛てに手紙を投函する。 ３　市長は、手紙に書いた児童生徒に対し、学校を通じて手紙の返事を出すとともに、必要に応じて関係部局の職員に対し、意見等への対応を指示する。				
対象者	意見等の記入者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　■ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 学校名　学年・クラス　意見等の内容				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	■共通　□個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称	子ども家庭総合支援課				
届出年月日	R2.4.23	開始年月日	R2.4.27	最終変更年月日	
事務の名称	特別定額給付金の給付に関する事務				
事務の目的	「新型コロナウイルス感染症緊急経済対策」（令和2年4月20日閣議決定）において、「新型インフルエンザ等対策特別措置法の緊急事態宣言の下、生活の維持に必要な場合を除き、外出を自粛し、人と人との接触を最大限削減する必要がある。医療現場をはじめとして全国各地のあらゆる現場で取り組んでおられる方々への敬意と感謝の気持ちを持ち、人々が連帯して一致団結し、見えざる敵との闘いという国難を克服しなければならない」と示されており、感染拡大防止に留意しつつ、簡素な仕組みで迅速かつ的確に家計への支援を行う。				
事務の概要	令和2年4月27日（以下「基準日」という。）において、住民基本台帳に記録された者に対し、1人につき10万円を給付する。申請の方式は、新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐため、郵送又はマイナンバーカードを利用したオンライン申請となる。 給付金を受けようとする者は、オンライン申請の方法によるか、当該対象者の属する世帯の世帯主を受給権者として送付された申請書に振込先口座等を記入し、振込先口座の確認書類及び本人確認書類の写しを添えて市に送付する。市は、申請内容及び確認書類に不備がないことを確認した上で、申請書に記入された振込先口座に振り込む。 なお、配偶者等からの暴力を理由とした避難事例等にあっては、避難者本人からの申出により基準日において住民基本台帳に登録された住所地でなくても申請を受けることができる。				
対象者	給付対象者（基準日において野田市の住民基本台帳に記録されている者、ＤＶ等の避難事例の申出者、障害者・高齢者等の施設入所措置の申出者）				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　■ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 振込先口座　ＤＶ等避難事例に関する情報　施設入所児童等に関する情報				
収集項目 その他	■ （本人確認書類に記載された情報）				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（市民課、子ども家庭総合支援課、障がい者支援課、高齢者支援課、水道部業務課、収税課、国保年金課、児童家庭課） ■ 他の行政機関等又は他団体の議会（他都道府県、他市町村） □ 公の情報　（　　） □ その他				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				

外部委託等	■ 外部委託　（　□　クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：
個人情報ファイル簿	■ 有⇒ファイルの名称：特別定額給付金の給付に関する事務ファイル

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	H11.2.18	最終変更年月日	R4.3.30
事務の名称	市政懇談会事務				
事務の目的	地域性を生かしたまちづくりに市民の提言等を反映するため				
事務の概要	市内10地区を対象とし、当該地区の代表者から申込みがあったときは、日時等を協議し、懇談会を開催。出席者は、市長が必要と認めた市の職員と、当該地区の自治会の役員等を主体とした地区の代表者が出席者。事前に提出された「市政に対する提案書」への回答のほか、意見交換を行う。				
対象者	申込書を提出した自治会の役員等				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 自治会名　市政に対する提案書				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（市民生活課　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ 公の情報　（　） □ その他　（　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ その他　（　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	市長	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	H27.5.27	最終変更年月日	R4.3.30
事務の名称	総合教育会議の傍聴事務				
事務の目的	総合教育会議の傍聴については、野田市総合教育会議傍聴要領により、会議を傍聴しようとする者から傍聴の申込を受け、要件を審査した上で、許可等を行う。				
事務の概要	会議を傍聴しようとする者から傍聴の申込を受け要件を審査し、許可等を行う。				
対象者	申請者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	■共通　□個別

市の機関の名称	市長、教育委員会	届出部課等の名称	市政推進室		
関係課等の名称	募金の受入れ担当課				
届出年月日	R5.6.15	開始年月日	R5.6.23	最終変更年月日	
事務の名称	募金の受入れに関する事務				
事務の目的	鈴木貫太郎記念館再建に関する市への募金について受入れを行うもの。				
事務の概要	鈴木貫太郎記念館再建について募金をしようとする者から氏名、住所（市内か市外であれば都道府県、郡市町村名）の記入を依頼し、併せて意見があれば再建への意見について記入欄を設け、募金と併せて募金箱に入れてもらい、再建への賛同等の意向として、人数、賛同者の地域的分布について把握をしようとするもの。				
対象者	募金の申出者				

収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 再建に関する意見　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿
収集先		■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）
経常的な目的外利用・提供先		□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）
		目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）
外部委託等		□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理
電子計算機結合		□ 有⇒結合先：
個人情報ファイル簿		□ 有⇒ファイルの名称：