個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成29年3月10日	開始年月日	平成29年4月3日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	子ども未来教室事業に関する事務				
事務の目的	市内の公立小学校及び公立中学校の児童生徒が学校の授業を理解できるよう、児童生徒の自主的な学習をサポートし、基礎学力の向上や学習習慣の定着、学習に対する興味関心を高めるための学習支援の場を設け、子どもたちが将来への希望を持って進路を選択し、自立した社会生活を営んでいくことができるよう支援するもの。				
事務の概要	子ども未来教室の利用を希望する児童生徒の保護者から申込みを受け、学習支援を行う。				
対象者	受講児童生徒及びその保護者、講師				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 通学先　■学年　■受講児童生徒の成績状況、進学状況、出席状況 ■ 入所している学童保育所名　■スクールバスの利用状況　■講師の経歴				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（保護者）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	■ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	■共通　□個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称	興風図書館				
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	H20以前	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	生涯学習情報（グループ・サークル情報）に関する事務				
事務の目的	市民の学習意欲の一層の向上や学習活動への参加の促進を図るため、生涯学習に関する情報（グループ・サークル情報）を提供するもの。				
事務の概要	各公民館、各コミュニティ会館等で活動するグループ・サークルの情報を市民からの問合せに活用する。				
対象者	グループ・サークル活動団体の代表者及び団体の講師				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　■活動内容　■講師の氏名　□＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（グループ・サークル代表者）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S25以前	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	成人式開催に関する事務				
事務の目的	おとなになったことを自覚し、みずから生き抜こうとする青年を祝いはげますため、20歳となる者による実行委員会を組織し、成人式を開催するもの。				
事務の概要	公募及び市内中学校から実行委員候補者の推薦を受けた者による実行委員会を組織し、実行委員会による式典の企画、運営等を行う。また、20歳となる対象者に対して成人式の案内を発送する。				
対象者	該当年度に20歳となる対象者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（市民課、市内公立中学校） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（市内私立中学校）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（＿＿＿＿） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	■ 外部委託　（　■　クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	■ 有⇒ファイルの名称：成人式開催に関する事務ファイル				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	H元以前	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	文化祭実行委員会事務局に関する事務				
事務の目的	市民の文化・芸術活動の奨励及び生涯学習の振興を図るため、文化祭実行委員会を組織し、野田市文化祭を開催する。				
事務の概要	参加申込書の提出を受け、内容確認後に文化祭参加の可否を決定する。実行委員会による文化祭運営を行う。				
対象者	文化祭参加者				

収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿
収集先		■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）
経常的な目的外利用・提供先		□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）
		目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）
外部委託等		□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理
電子計算機結合		□ 有⇒結合先：
個人情報ファイル簿		□ 有⇒ファイルの名称：

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成30年4月15日	開始年月日	平成30年5月2日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	公共施設絵画展示事業に関する事務				
事務の目的	公共施設に絵画を展示するもの。				
事務の概要	野田美術会から推薦のあった作品の作家に対し、協力を依頼し、協力する旨の書面の提出を受け、作品を展示し、謝礼金を支払う。				
対象者	受講児童生徒及びその保護者、講師				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 振込先口座の情報				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（野田美術会）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	S60.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	集会所に関する事務				
事務の目的	社会人権教育を推進するため、集会所を設置するもの。				
事務の概要	利用希望者から使用申請書の提出を受け、予約状況表台帳にその内容を転記する。				
対象者	利用希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	■ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称			
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S36.6.24	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	視聴覚教材ライブラリーに関する事務				
事務の目的	映像教材等を利用した教育・学習活動を支援するため、視聴覚機材・教材の貸出しを行うもの。				
事務の概要	使用申請書の提出を受け、視聴覚機材・教材の貸出しを行う。				
対象者	視聴覚教材ライブラリー利用者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　□＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S59.10.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	１６ミリ映写機操作講習に関する事務				
事務の目的	１６ミリ映写機の適切な活用を図るため、初心者を対象に操作の要点と実技の基礎知識を養うもの。				
事務の概要	初心者を対象に、１６ミリ映写機の操作の要点と実技の基礎知識を養う講習を行う。講習を修了した者に、講習修了証を交付する。				
対象者	１６ミリ映写機操作講習の受講者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　□ 連絡先　□ 個人番号 ■ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和49年8月1日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	文化会館の利用に関する事務				
事務の目的	市民の文化の向上を図るため、演劇や講演会、発表会などに利用できる場を提供するもの。				
事務の概要	利用希望者から利用申請書の提出及び利用料金の納入を受けた後、許可書を交付する。				
対象者	文化会館利用者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	昭和49年8月1日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	委託文化事業及び主催事業に関する事務				
事務の目的	市民の文化の向上を図るため、委託文化事業及び主催事業の公演を実施するもの。				
事務の概要	公演について出演候補者に連絡し、公演を依頼する。公演については詳細を打ち合わせた後、契約を締結する。公演の宣伝、入場券の販売をする。公演を実施する。公演後公演料の支払をする。公演資料を整理及び保存する。				
対象者	事業の委託契約者及び入場券を予約して購入した者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 振込先口座　■団体名				
収集項目 その他	□ _____　□_____　□_____				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S32.4.1	最終変更年月日	R5.5.24
事務の名称	公民館の利用に関する事務				
事務の目的	市民等の教養・知識の向上を図るため、公民館を貸し出すもの。				
事務の概要	１．使用申込み受付事務 公民館の使用申込み受付事務及び予約システムを利用した利用申請、抽選等に関する事務を行い、使用の可否を決定し、使用許可書を交付する。 ２．予約システムを利用した利用申請、抽選等に関する事務 予約システムにより、野田市公民館の利用に係る申請、抽選等に関する事務を行う。 ①　希望者から野田市公共施設予約システム利用者登録申請書の提出を受け、資格を確認する。 ②　毎月、施設利用について予約の抽選を行い、予約者に結果を通知する。 ③　②のほか、予約のない時間帯について随時予約を受け付ける。				
対象者	公民館利用者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　■団体における地位　■メールアドレス				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（登録団体の会員　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S32.4.1以前	最終変更年月日	R5.4.1
事務の名称	各種講座の受講に関する事務				
事務の目的	市民等の教養・知識の向上を図るため、講座を行うもの。				
事務の概要	講座の受講申込書の提出を受け、要件を審査し、受講の可否を伝える。 講座の際に出席の確認をとる。				
対象者	講座受講者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	令和元年9月6日
事務の名称	生涯学習センターの利用に関する事務				
事務の目的	市民の生涯学習の推進、生活文化の向上及び福祉の増進を図るため生涯学習センターを貸し出すもの。				
事務の概要	生涯学習センターを利用しようとする者から利用申請書の提出を受け、審査を行い、許可したときは利用許可書を交付する。				
対象者	生涯学習センターを利用しようとする者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	令和元年9月6日
事務の名称	生涯学習センター小ホール（欅のホール）の利用に関する事務				
事務の目的	市民の生涯学習の推進、生活文化の向上及び福祉の増進を図るため生涯学習センター小ホールを貸し出すもの。				
事務の概要	生涯学習センター小ホールを利用しようとする者から利用申請書の提出を受け、審査を行い、許可したときは利用許可書を交付する。				
対象者	生涯学習センター小ホール（欅のホール）を利用しようとする者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	リフレッシュルームの利用に関する事務				
事務の目的	健康器具を活用し、利用者の体力づくりを促進するもの。				
事務の概要	リフレッシュルームを初めて利用する者から会員登録申込書及び健康調査表の提出を受け、利用者講習会を実施し、講習を受けた者に会員証を交付する。利用者は、施設利用の際に利用申込書を提出する。障害者手帳等の交付を受けている場合、利用料を免除するため手帳の提示を求め、交付内容等を確認する。				
対象者	リフレッシュルーム利用者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　■ 健康情報　■ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 ■ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 趣味嗜好				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	■ 有⇒ファイルの名称：リフレッシュルームの利用に関する事務ファイル				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	情報活用コーナーの利用に関する事務				
事務の目的	市民の情報リテラシーを育成するため、市民によるパソコン・インターネットでの情報の収集・活用を促進するもの。				
事務の概要	情報活用コーナーを初めて利用する者から会員登録申込書の提出を受け、登録証を交付する。利用の際に利用申込書を提出し利用する。				
対象者	情報活用コーナー利用者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 ■ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □			
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	■ 有⇒ファイルの名称：情報活用コーナーの利用に関する事務ファイル				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	平成31年3月28日
事務の名称	ビデオ編集室の利用に関する事務				
事務の目的	ビデオ編集室の適切な活用を図るため、初心者を対象とした操作の要点と実技の基礎知識を養うもの。				
事務の概要	ビデオ編集室を初めて利用する者から講習の受講申込みを受け、講習を実施し、講習修了者に修了証を交付する。ビデオ編集室利用者は利用申込書に修了証の番号、氏名等を記入し、ビデオ編集室を利用する。				
対象者	ビデオ編集室機器操作講習会修了者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 ■ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	平成13年4月1日	開始年月日	平成10年10月2日	最終変更年月日	令和元年9月6日
事務の名称	生涯学習センター各種講座の受講に関する事務				
事務の目的	市民等の教養・知識の向上を図るため、講座を行うもの。				
事務の概要	講座の受講申込書の提出を受け、要件を審査し、受講の可否を伝える。 講座の際に出席の確認をする。				
対象者	講座受講者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S47.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	勤労青少年ホームの利用に関する事務				
事務の目的	勤労青少年の福祉の増進と健全な育成を図り、勤労意欲の高揚に資するため、勤労青少年ホームを利用に供するもの。				
事務の概要	利用証交付申請書の提出を受け、要件を審査し、利用証を交付する。施設利用の際に利用証の登録番号を利用簿に記入し、施設の利用をする。利用証の申請は年度ごとに行う。				
対象者	勤労青少年ホーム利用者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S47.41	最終変更年月日	H31.03.28
事務の名称	勤労青少年ホーム主催事業に関する事務				
事務の目的	勤労青少年の教養・知識の向上を図るため、講座を行うもの。				
事務の概要	講座の受講申込書の提出を受け、要件を審査し、受講の可否を伝える。 講座の際に出席の確認をとる。				
対象者	講座の受講を希望する者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通 ■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S41.8.17	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	文化財の指定・活用・管理に関する事務				
事務の目的	文化財の保存・活用のため、野田市文化財保護条例に係る 指定・保存措置の指導・管理等を行うとともに、国・県の指定等に係る意見具申書を作成する 。				
事務の概要	文化財の指定（登録・選定）・管理・公開・指定解除等に関する申請・届出・許可・通知等の事務を行う。また、保存措置や管理に関する指導・助言・指示・勧告等を行う。 また、国・県の指定等に係る意見具申書を作成する。				
対象者	指定文化財等所有者及び申請者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　■ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　■ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	■ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：埋蔵文化財に関する事務 主な利用項目（資産（所在地）　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	■ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	H13.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	指定文化財の保存・活用・管理に係る協力謝礼に関する事務。				
事務の目的	指定文化財の保存・活用・管理のため、指定文化財に係る謝礼を支払うもの。				
事務の概要	指定文化財の所有者に指定文化財の維持・保存状況を調査し、指定文化財を適切に維持・保存した所有者に謝礼を支払う				
対象者	指定文化財の所有者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 振込先口座　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S63.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	埋蔵文化財に関する事務				
事務の目的	埋蔵文化財を適切に保護するため、埋蔵文化財包蔵地に関する情報を管理するもの。				
事務の概要	開発等に伴う土木工事に先立ち、事業者と埋蔵文化財に関する 事前協議を行う。埋蔵文化財包蔵地内の場合は、発掘調査・資料整理・報告書刊行を実施する。発掘調査で遺物が発見された場合は、警察に遺失物の届出をする。協議や調査の内容を 野田市文化財地図情報システムにおいて管理する。				
対象者	埋蔵文化財協議事業者、土地所有者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　■ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 登記に関する情報　□＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（埋蔵文化財協議をする課等、生涯学習課　） ■ 他の行政機関等又は他団体の議会（埋蔵文化財協議をする課等、課税課） ■ 公の情報　（埋蔵文化財協議をする官公庁　） ■ その他　（埋蔵文化財協議をする者　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ その他　（　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　■ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	■ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S62.3.27	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	発掘調査作業員・整理員の登録に関する事務				
事務の目的	埋蔵文化財を適切に保護するため、 開発行為等に伴う埋蔵文化財発掘調査及び整理に従事する者を登録するもの。				
事務の概要	発掘調査の経験者や大学において考古学を専攻した者などを登録し、埋蔵文化財の 発掘調査や整理作業が発生したときに、登録者の中から従事する者を雇用する。				
対象者	発掘調査作業員・整理員として従事する者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　■ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　■ 本籍･国籍　■ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 特技　■振込先口座　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部 生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	H13.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	民俗芸能連絡協議会及び民俗芸能のつどい実行委員会 の事務局に関する事務				
事務の目的	民俗芸能等を保存・継承するため、民俗芸能連絡協議会及び民俗芸能のつどい実行委員会の事務局を行うもの				
事務の概要	会議の開催に当たり、通知の発送等を行う。また、会計の管理を行う。				
対象者	民俗芸能連絡協議会及び民俗芸能のつどい実行委員会の 構成員				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H29.12.13	開始年月日	H29.12.14	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	鈴木貫太郎記念館展示解説ボランティアに関する事務				
事務の目的	鈴木貫太郎記念館に展示解説ボランティアを配置し、見学者の利便性を高めるとともに、ボランティア自身の生きがいとふるさと野田への郷土愛の醸成を図ろうとするもの。				
事務の概要	鈴木貫太郎記念館展示解説ボランティア活動の希望者は、教育委員会に申し込む。教育委員会はボランティアの募集者に対し展示の解説に必要な内容を説明し、ボランティアとして登録する。登録されたボランティアは、鈴木貫太郎記念館において展示の解説を行う。				
対象者	鈴木貫太郎記念館展示解説ボランティア登録申込者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

R5.4.26　一部記載誤りにより修正(修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください)

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部 生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S33.9.29	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	郷土博物館資料に関する事務				
事務の目的	野田の歴史、文化等について調査、研究等するため、資料を受け入れ るとともに、将来へ継承するため、保管するもの。受け入れた資料については、市民等による調査研究に資するとともに、広報するため、閲覧及び画像の利用をさせるほか、教育機関等による調査、研究、展示等のために資料を貸し出すもの。				
事務の概要	・資料の受入れに当たり、資料の状態等を確認する とともに、所有者から聞き取り調査等を行う。博物館資料に相当すると考えられる 場合は、調書等を作成し、教育長の承諾を得た上で受け入れる。受け入れた資料には資料番号を付し、「博物館資料台帳」に登録し、収蔵庫に保管した上で調査、研究等を行う。 ・資料の閲覧希望者から閲覧を希望する資料の内容及び閲覧目的を聞き、該当する資料の内容や状態等を確認した上で閲覧の可否を決定し、希望者に連絡する。閲覧希望者は、閲覧前に申込書を提出し、学芸員立会いのもと資料を閲覧する。 ・画像の利用希望者から申請書の提出を受け、資料の内容、利用目的等を確認し、利用の可否を決定した上で、利用を許可する場合は、許可書を交付する。必要に応じてフィルムや紙焼きの貸出し、データ等の媒体を用いて画像の提供を行う。 ・資料の貸出し希望者から貸出しを希望する資料の内容及び利用目的を聞 き、該当する資料の内容や状態等を確認し、貸出しが可能であれば希望者に連絡し借用申請書を提出させる。希望者から借用申請書の提出を受け、貸出しの可否を決定し、借用承認書を交付する。資料貸出しの際、資料と引換に借用書を受け取る。資料の返却時に、借用書を返却する。				
対象者	資料の所有者、閲覧希望者、画像の利用希望者、貸出し希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　■ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　■ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 所属団体・団体活動歴　■趣味・嗜好　■閲覧、画像利用、貸出しの目的				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（生涯学習課　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	■ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：調査研究及び展示、講座等の開催に関する事務 主な利用項目（氏名、住所、年齢、生年月日、家族構成、学業・職業、資産、所属団体・団体活動歴、趣味・嗜好 □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　■ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				

外部委託等	□ 外部委託　　（　□　クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理
電子計算機結合	■ 有⇒結合先：公益上特に必要かつセキュリティ措置有
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：

R5.4.26　一部記載誤りにより修正(修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください)

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部 生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	調査研究及び展示、講座等の開催に関する事務				
事務の目的	市民等の協力を得て、地域文化 等に関する調査研究を行い、その成果を基に 展示、講座等を開催するもの				
事務の概要	郷土博物館の事業に協力してもらう市民等に、聞き取り等による調査を行い、展示 、講座等に反映する。謝礼が発生する事業については、謝礼を支払う。 事業終了後には事業案内等を行う				
対象者	郷土博物館事業の協力者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　■ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 所属団体・団体活動歴　■趣味・嗜好　■肖像写真　■振込先口座				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（生涯学習課　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ 公の情報　（　） □ その他　（　）				
経常的な目的外利用・提供先	■ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：郷土博物館資料に関する事務 主な利用項目（氏名、住所、年齢、生年月日、家族情報、学業・職業、資産、所属団体・団体活動歴、趣味・嗜好、肖像写真 □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ その他　（　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　■ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

R5.4.26　一部記載誤りにより修正(修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください)

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部 生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	刊行物等の販売に関する事務				
事務の目的	郷土博物館における展示、調査等を公開するとともに、郷土博物館の事業を広報するため、刊行物等を販売するもの。				
事務の概要	刊行物等の購入希望者に刊行物を販売する。郵送での購入希望者には刊行物等の価格及び送料を伝え、購入代金分の為替、送料分の切手、送付先及び領収書の宛名を記載した書類を郵送してもらう。購入者には、刊行物等とともに、領収書を発行する。				
対象者	刊行物等の購入希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	H21.8.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	博物館ボランティアに関する事務				
事務の目的	郷土博物館来館者へのサービス向上及びボランティア自身の生きがいづくりのため、郷土博物館展示室にボランティアが常駐し、来館者の対応をするもの。				
事務の概要	ボランティアの希望者から履歴書（任意の書式）の提出を受け、ボランティアの可否を決定する。ボランティアは、交代で郷土博物館に常駐し、来館者の対応をするとともに、ボランティア日誌を記載する。毎月、ボランティア連絡会を実施し、出勤日の調整とボランティア同士が意見交換を行う場とする。				
対象者	博物館ボランティア				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 志望動機　■趣味・嗜好　■肖像写真　□＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

R5.4.26　一部記載誤りにより修正(修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください)

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	博物館実習等の受入れに関する事務				
事務の目的	学芸員の仕事や博物館で働くことの意義を学んでもらうため、博物館実習生、中学生の職場体験等を受け入れるもの。				
事務の概要	博物館実習については学校から依頼状、履歴書（書式は任意）等の提出を受け、受入れの可否を決定し、受け入れる場合は、受入承諾書を送付する。学校から指定された書類（実習日誌、成績表等）に記入し、実習終了後、学校又は実習生に提出する。 中学生の職場体験については学校からの依頼状の提出を受け、受入れの可否を決定する。学校への提出物がある場合は、職場体験終了後、学校へ提出する。				
対象者	博物館実習等の希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 志望動機　□＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（市内中学校　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ 公の情報　（　） ■ その他　（学校　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（＿＿＿） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（＿＿＿） □ 市の機関又は議会（　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ その他　（　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　■ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

R5.4.26　一部記載誤りにより修正（修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください）

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	講座等の開催に関する事務				
事務の目的	市民等の知識、教養、交流等を深めるため、講座等を開催するもの。				
事務の概要	講座等の参加希望者からの連絡を受け、 講座等の受付簿に記入する。講座等の開催当日に当該申込者の参加の有無を確認する。				
対象者	講座等の参加希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

R5.4.26　一部記載誤りにより修正(修正箇所は届出部課等の名称の欄に記載の課等にお問い合わせください)

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S32.1.7	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	市民会館貸部屋の利用に関する事務				
事務の目的	市民相互の交流と伝統文化等の学習の場を創出し、市民の教養及び文化の向上に寄与するため、市民会館を市民の利用に供するもの。				
事務の概要	市民会館の利用を希望する者から予約の申出を受け、予約台帳に予約内容を記入し、申請書の提出を受け、予約を確定する。利用料金を徴収したときに利用許可書兼領収書を交付する。 市民会館備品の茶道具の利用を希望する場合は、貸し出し茶道具一覧表を提出する。				
対象者	市民会館貸部屋の利用希望者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	市民会館における寄託品の受入れに関する事務				
事務の目的	市民会館の利用者の利便性の向上を図るため、市民会館の利用に際し利用者が所有する物品のうち運搬が困難等なものについて、寄託品として受け入れるもの。				
事務の概要	寄託希望者から寄託品の内容を聞き、収蔵予定場所を確認する。寄託が可能な場合は寄託希望者から寄託申請書の提出を受け、寄託の可否を決定し、寄託を許可する場合は許可書及び「市民会館寄託品に関する取り扱いについて」を交付する。寄託品は所定の場所に収蔵し、市民会館の利用の際に収蔵場所から出し入れする。寄託は１年ごとに更新する。				
対象者	物品の寄託希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　■ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	郷土博物館及び市民会館に関する画像の利用に関する 事務				
事務の目的	市民等の調査、研究等に資するとともに、 郷土博物館及び市民会館を広報するため、郷土博物館及び市民会館に関する画像を放送、出版物、ホームページ等へ 利用させるもの				
事務の概要	画像の利用希望者から申請書の提出を受け、利用の可否を決定した上で、利用を許可する場合は、許可書を交付する。必要に応じてフィルムや紙焼きの貸出し、データ等の媒体を用いて画像の提供を行う。				
対象者	郷土博物館及び市民会館市民会館に関する画像の利用希望者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 所属団体　□＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□＿＿＿　□＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H27.1.9	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H31.3.28
事務の名称	問合せ等の対応に関する事務				
事務の目的	市民等による調査研究に資するため、また、郷土博物館及び市民会館の管理運営について説明責任を果たすため、市民等からの問合せ等を受け付け、回答等の対応を行うもの。				
事務の概要	市民等から電話、郵便、メール等により問合せ等を受け、問合せ等の内容を調査し、適切な回答等を行う。				
対象者	郷土博物館及び市民会館に問合せをした者w				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 問合せ等の内容　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） ■ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	■共通　□個別

市の機関の名称	教育委員会、市長	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称	人権・男女共同参画推進課、収集した情報に関係する課等				
届出年月日	H31.4.1	開始年月日	H31.4.20	最終変更年月日	R5.4.1
事務の名称	公民館長又は福祉会館長と地域の方との懇談会に関する事務				
事務の目的	地域における市民ニーズを把握するため、自治会、地区社会福祉協議会の役員その他の地域に関係する者と公民館長又は福祉会館長との懇談会を行う。あわせて、地域における虐待等に関する情報を収集し、関係課へ提供することにより、市民の社会福祉の増進に寄与することを目的とする。				
事務の概要	自治会、地区社会福祉協議会の役員その他の地域に関係する者から、懇談会を通じて、公民館長又は福祉会館長が地域における市民ニーズや虐待等に関する情報を収集し、それぞれ所管課である生涯学習課又は人権・男女共同参画推進課へ報告する。報告を受けた課は、関係課へ情報を提供する。				
対象者	懇談会において収集する情報の関係者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集項目 その他	■ 懇談会において収集する虐待の疑い等に関する情報　■その他地域住民に関する情報				
収集先	□ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（懇談会の参加者）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	R2.3.12	開始年月日	R2.3.13	最終変更年月日	R5.4.1
事務の名称	市民提案による公民館との協働事業の実施に関する事務				
事務の目的	公民館で実施する講座や催しの企画を公募し、公民館とともに地域の活性化や地域で活動する団体の育成を図ろうとするもの。				
事務の概要	・公募に応じ提案するもの（以下「提案者」という。）は、氏名、住所及び電話番号並びに事業内容等を記載した提案書を提出する。 ・教育委員会は、事業選考のために提案者によるプレゼンテーションを開催し、提案書及びプレゼンテーションの内容から実施すべき事業の選考を行う。 ・採用された事業の提案者は、公民館と協働し、事業の運営に当たる。 ・提案者は、事業終了後、教育委員会へ実施報告書を提出する。				
対象者	市民提案による公民館との協働事業の企画提案者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 所属団体　■提案内容　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	R3.11.26	開始年月日	R3.11.26	最終変更年月日	
事務の名称	野田市オンライン成人式事前収録費用補助金に関する事務				
事務の目的	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、成人式を事前収録した式典映像を閲覧できるオンライン開催とするにあたり、通常よりも多くの被服のレンタル、着付け及びヘアメイク費用を支出することになった新成人に対し、一定の補助をすることで経済的負担の軽減を図ることを目的とする。				
事務の概要	・オンライン成人式の事前収録に出席した実行委員で本補助金の交付を受けようとする者は、氏名、住所及び電話番号を記載した交付申請書を提出する。 ・市は補助金に関する事務を行う。 ①交付要件である市税の滞納について、納税証明書を提出するか、同意をもって市が保有する市税の滞納情報の確認を行う。 ②補助金の振込先口座の情報を収集する。				
対象者	野田市オンライン成人式事前収録費用補助金申請者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　■ 税情報　□ 公的扶助 ■ 契約内容・支払内容が分かる書類に記載された内容　■交付決定を受けた者の振込先口座情報				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（収税課） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S54.4.1以前	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	青少年の健全育成を目的としたイベントに関する事務				
事務の目的	多くの関係団体の方々の理解・協力のもと、様々なイベントを通じ、共に一緒に青少年の健全育成に取り組む。				
事務の概要	青少年の健全育成を目的に実施する行事等を開催するにあたり、まずは関係団体の役員を調査・確認し、その後、その方々と連絡を取り、大会、イベント等の役割分担、概要等を協議する。そのうえで、イベントがスムーズに運営できるよう各団体関係者の方々に大会運営の協力、参加者募集の協力等を仰ぎ、開催する。				
対象者	イベントに係る関係団体役員、イベント関係者及び参加者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（事務に係る団体　柔道会、剣道連盟、釣会連合会　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H21.11.10	開始年月日	H14.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	オープンサタデークラブに関する事務				
事務の目的	多くの方々の理解・協力のもと、子どもたちが様々な体験を通じて豊かな人間性や社会性を育み、地域の方と学び・遊ぶことで地域コミュニティーの醸成が図られるよう取り組む。				
事務の概要	オープンサタデークラブを実施するにあたっては、はじめに指導者、管理人の方々の協力を取り付ける必要がある。その上で、綿密な連絡を取り合うための連絡網を整備するとともに、サタデークラブに参加する子ども達を募集する。募集の際には、クラブの休講等のお知らせや、保護者への緊急連絡に備え、個人情報を収集する。				
対象者	サタデークラブに係る指導者、管理人、児童・生徒				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　■ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 ■ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S58.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	青少年育成団体地区別懇談会に関する事務				
事務の目的	青少年の健全育成は、学校、家庭、地域が共に手を携え推進していくことが重要との考えから、中学校区ごとに、青少年健全育成に係る方々にお集まりいただき、情報の共有、意見交換を行う。				
事務の概要	青少年健全育成に係る代表者について調査・確認し、その方々にお集まりいただき、子どもたちの健全育成について話し合う。				
対象者	青少年の健全育成に係る団体等の関係者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍・国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（青少年育成等に係る団体を掌握する課　） ■ 他の行政機関等又は他団体の議会（野田警察署　） □ 公の情報　（　） ■ その他　（保護司会、体育協会、子育連、あおいそら　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　） □ その他　（　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S38.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	野田市青少年相談員及び同連絡協議会に関する事務				
事務の目的	青少年健全育成活動の積極的な推進を図るため、野田市青少年相談員及び同連絡協議会に関する事務を実施する。				
事務の概要	青少年相談員の活動を推進するために青年相談員連絡協議会が組織されている。協議会には全体総会のほかに、地域の代表で組織する幹事会、さらには総務部、事業部、広報部、開発部といった４つの部会があり、それぞれ連絡を取り合いながら活動している。実施する活動の中には、参加する子ども達を募集し、個人情報を収集し行うものもある。				
対象者	青少年相談員、青年相談員連絡協議会の活動に参加する児童、生徒				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課（青少年センター）		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S58.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	野田市青少年センター施設利用等に関する事務				
事務の目的	青少年の健全育成を目的に活動する団体等に対し、打ち合わせ・会議等を行う場所の提供やイベント等で使用する備品等の貸出しを行う。				
事務の概要	施設や備品等を利用しようとする者から申請書の提出を受け、教育委員会において書類審査及び聞き取り調査を実施した上で、使用許可通知書を送付する。				
対象者	青少年の健全育成を目的に活動する団体等の関係者				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（　　） □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H13.4.1	開始年月日	S41.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	青年館に関する事務				
事務の目的	青年館の管理運営を適正に行うため実施する。				
事務の概要	青年館の管理運営については、それぞれの地域で組織する青年館管理運営委員会と毎年委託契約を結んでいる。また、青年館の利用状況や課題等について会議を開催し、意見交換を行っている。				
対象者	各青年館の館長				
収集項目 要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係				
収集項目 上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集項目 その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿				
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課		
関係課等の名称					
届出年月日	H21.11.10	開始年月日	H19.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	関宿あおぞら広場に関する事務				
事務の目的	市民の健康の増進及び青少年の健全な育成を図るためレクリエーション活動の場を提供する。				
事務の概要	施設を利用しようとする者から、野田市関宿あおぞら広場の設置及び管理に関する条例施行規則に規定する申請書等を受理し、教育委員会において書類審査及び聞き取り調査を実施した上で、必要に応じ使用許可(不許可)通知書等を送付する。				
対象者	関宿あおぞら広場の使用等に係る申請者				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿　□ ＿＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称：＿＿＿＿ 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課（青少年センター）		
関係課等の名称					
届出年月日	H30.9.3	開始年月日	S58.4.1	最終変更年月日	H30.9.3
事務の名称	野田市青少年補導員及び同連絡協議会に関する事務				
事務の目的	青少年の非行化防止に努め、健全育成を図ることを目的に野田市青少年補導員及び同連絡協議会に関する事務を実施する。				
事務の概要	青少年補導員の活動を推進するために青少年補導員連絡協議会が組織されている。 協議会には全体総会のほかに、役員会、ブロック会、さらには総務部、広報部、研修部があり、それぞれで連絡を取りあいながら活動をおこなっている。				
対象者	青少年補導員				
収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係			
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　■ 年齢・生年月日　■ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　■ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 □ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
	その他	□ ＿＿＿　□ ＿＿＿　□ ＿＿＿			
収集先	■ 本人 □ 本人の親族 □ 市の機関又は議会　（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） □ その他　（　　）				
経常的な目的外利用・提供先	□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）				
	目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）				
外部委託等	□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理				
電子計算機結合	□ 有⇒結合先：				
個人情報ファイル簿	□ 有⇒ファイルの名称：				

個人情報取扱事務登録簿

区分	□共通　■個別

市の機関の名称	教育委員会	届出部課等の名称	生涯学習部　生涯学習課
関係課等の名称	市政推進室、スポーツ推進課、保健センター		
届出年月日	R5.3.22	開始年月日	R5.3.22
最終変更年月日			
事務の名称	健康スポーツ文化都市宣言記念式典開催に関する事務		
事務の目的	スポーツ推進審議会及び生涯学習審議会の委員、健康、スポーツ及び文化事業に関わる市民を健康スポーツ文化都市宣言式典に招待するもの。		
事務の概要	式典には、千葉県知事、国会議員、県議会議員及び市議会議員のほか、市の健康、スポーツ、文化事業に関わる審議会委員や市民を招待する。このため、招待者に対して各担当課から、各担当課が保有する個人情報のうち、住所、氏名、肩書、電話番号を利用する承諾を得て、招待者リストを作成し、案内状及び礼状を発送する。		
対象者	スポーツ推進審議会及び生涯学習審議会の委員、健康、スポーツ及び文化事業に関わる市民		

収集項目	要配慮個人情報	□ 人種　□ 信条　□ 社会的身分　□ 健康情報　□ 障がい　□ 犯罪関係
	上記以外の項目	■ 氏名　■ 住所　□ 年齢・生年月日　□ 性別　■ 連絡先　□ 個人番号 □ 個人識別符号　□ 本籍･国籍　□ 家族情報　□ 学業・職業等 □ 収入・支出　□ 資産　□ 税情報　□ 公的扶助 ■ 団体名　■ 団体における地位
	その他	□ ＿＿＿＿　□＿＿＿＿　□＿＿＿＿
収集先		■ 本人 □ 本人の親族 ■ 市の機関又は議会　（健康、スポーツ及び文化事業に関わる担当課） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ 公の情報　（　　） ■ その他　（スポーツ協会、文化団体協議会の役員及び代表者）
経常的な目的外利用・提供先		□ 目的外利用有⇒利用する事務の名称： 主な利用項目（　　） □ 目的外提供有⇒利用する事務の名称： 主な提供項目（ □ 市の機関又は議会（　　） □ 他の行政機関等又は他団体の議会（　　） □ その他　（　　）
		目的外利用・提供の理由（法第69条第1項又は第2項） □ 1項（法令）　□ 2項1号（本人同意・本人提供） □ 2項2号（相当理由利用）　□ 2項3号（相当理由提供） □ 2項4号（統計作成、学術利用、本人利益、特別理由提供）
外部委託等		□ 外部委託　（　□ クラウドコンピューティング　） □ 指定管理者による管理
電子計算機結合		□ 有⇒結合先：
個人情報ファイル簿		□ 有⇒ファイルの名称：