

年 月 日

(宛先) (機関名)

住所  
請求者 氏名  
電話番号

保有個人情報訂正請求書

個人情報の保護に関する法律第91条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の訂正を請求します。

1 開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報	(1) 開示を受けた日 年 月 日 (2) 開示決定通知書の文書番号及び日付 ア 文書番号 第 号 イ 日付 年 月 日 (3) 開示を受けた保有個人情報
2 訂正請求の趣旨及び理由	(1) 趣旨  (2) 理由
3 請求者の本人確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。
4 請求者が代理人である場合の記載事項	(1) 代理人の区分 <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人 <input type="checkbox"/> 未成年者の親権者 (未成年者の生年月日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 成年後見人 (2) 代理人であることを証する書類 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) (3) 請求する保有個人情報の本人の住所、氏名及び電話番号 住所 氏名 電話番号
5 備考	