令和　　年　　月　　日

（宛先）野田市危機管理課長

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名： |  |
| 代表者氏名： |  |
| 〃　住所： | 野田市 |
| 〃　電話： |  |

防 災 講 話 等 申 込 書

　下記のとおり防災講話等を実施するため、職員等の派遣を申込いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| １ 日　　時 | 令和　 年 　月 　日（　）　 時 　分から 　時 　分まで  **※会場に市職員が到着する時間：　　時　　分** |
| ２ 会　　場 | 【施設名】　　　　　　　　　 　　【駐 車 場】 有・無  【住　所】野田市　　　　　　　　 【モニター】 有・無 |
| ３ 参加人数 | 人　**※資料の配付数と違う場合は要相談** |
| ４ 内　　容 | 【種　別】□ 防災講話  （全般、地震、洪水、家庭内備蓄、ﾏｲ･ﾀｲﾑﾗｲﾝ  その他聞きたい話　　　　　　　　　　　）  □ 図上訓練  （HUG、DIG、ｸﾛｽﾛｰﾄﾞ、その他　　　　　　）  □ その他  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ※担当課記入欄 | 【市職員】 　　名（担当　　　　　副担当　　　　　　　）  【資機材】□ HUG（HUGカードセット、図面、消耗品）□ DIG（図面、消耗品）  □ クロスロード（市民編、神戸編、ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ編）  □ プロジェクター（市民生活課、その他　　　）  □ スクリーン（市民生活課、その他　　　　　）  □ DVD（タイトル　　　　　　　　　 　　　）  □ 家庭内備蓄（ フルセット、持ち出し袋のみ ）  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |

※図上訓練は原則、自主防災組織等活動補助金と重複することはできませんのでご注意下さい。