

# 住居届（記入例）

(宛先) (任命権者) ○ ○ ○ ○		※注 借家又は借間でない場合は住宅の所在地のみご記入お願いいたします。				
所属	後日お知らせします			主な届出の理由 <input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 家賃の額の変更 <input type="checkbox"/> 支給要件の喪失 <input type="checkbox"/> 契約関係の変更 <input type="checkbox"/> 住居の所有関係の変更 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 事実の発生日 ○○年 ○月 ○日		
職名	空欄で結構です。	氏名	○ ○ ○ ○	職員番号	後日お知らせします	
借家 又は 借間	契約年月日	年 月 日		契約期間	○○年 ○月 ○日から ○○年 ○月○○日まで	
	住宅の所在地	野田市○○番地○			住宅への入居日	年 月 日
	住宅の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 借家 <input type="checkbox"/> 借間 <input type="checkbox"/> 賄い付き下宿			住宅の契約面積	m <sup>2</sup>
	住宅の所有者	○○ ○○ 続柄 ( )		住所		
	住宅の貸主	○○ ○○ 続柄 ( )		住所		
	住宅の名義上の借主	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 ( ) 共同名義人がいる <input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない				
	家賃等	月額 ○○,○○○円 ( ○年 ○月 ○日から)		左記家賃等には <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている。(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食糧費等が含まれている。(賄い付き下宿代)		
上記のとおり確認し、野田市一般職の職員の住居手当の支給に関する規則第8条に規定する家賃の額に相当する額は 円であると算定する。						
支給額	円		支給の始期等	年 月 日 (から まで) 支給		

・「野田市長 鈴木 有」と記入。

## 記入上の注意

- 1 「主な届出の理由」欄には、住居届の主な理由の一つについてレ印を記入すること。
- 2 「家賃等」の欄には、権利金、敷金、食費、電気代、ガス代、水道代、共益費若しくは店舗付住宅の店舗部分その他これに類するものに係る借料又は借り受けた住宅を他に転貸している場合の転貸部分に係る家賃等を含まない額を記入すること。ただし、居住に関する支払額に電気、ガス若しくは水道の料金が含まれている場合（例：光熱費込みの下宿代）又は居住に関する支払額に食費等が含まれている場合（例：賄い付き下宿代）で家賃に相当する額の算出が困難なときは、光熱費、食費等を含めた額（光熱費込みの下宿代又は賄い付き下宿代）を記入すること。なお、この場合には該当するものにレ印を記入すること。