

(宛て先) 野田市危機管理課長

団 体 名 :

代表者氏名 :

住 所 : 野田市

電 話 :  
(日中連絡が取れる番号)

## 防 災 講 話 等 申 込 書

申込条件及び注意事項を確認しましたので、次のとおり職員等の派遣を申込みます。

1 日 時	令和 年 月 日 ( ) 時 分 から 時 分まで ※会場に市職員が到着する時間 : 時 分
2 会 場	【施設名】 【駐車場】 有・無 【住 所】 野田市 【モニター】 有・無
3 参加人数	_____人
4 内 容	いずれかのメニューを選択し、□にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 防災ハンドブック解説 (30分~60分) 防災ハンドブックを使用し、災害リスク、家庭等でできる災害への備えなどについて学びます。 <input type="checkbox"/> 洪水ハザードマップ解説 (30分~60分) 水害時のシミュレーションや、避難方法等を学びます。 <input type="checkbox"/> 地震・水害の基礎知識 (30分~60分) 地震や水害発生メカニズム、災害時の行動を学びます。 <input type="checkbox"/> マイ・タイムライン作成 (45分~60分) 水害時の避難のためのマイ・タイムラインの作成方法を学びます。 <input type="checkbox"/> 気象防災の解説 (30分~60分) 気象庁OBである気象防災アドバイザーを講師に災害の備えを学びます。 <input type="checkbox"/> 避難所運営ゲームHUG (45分~60分) 避難所運営を体験できるゲームを行います。
5 申込条件	(1) 原則、参加者は20名以上といたします。 (2) 講話時間が1時間以内を目安といたします。 (3) 市内の会場を申込団体で用意してください。 (4) 講師の日程調整が必要なため、実施希望日の1か月前までに申込みしてください。

6 注意事項	<p>(1) 令和8年10月上旬から11月中旬までは、防災体験宿泊学習や総合防災訓練、避難所サポーター研修などの大規模な訓練が重なることから、講師の派遣が困難な場合がございますので、御理解ください。</p> <p>(2) 業務の都合上、ご希望に添えない場合がございます。</p> <p>(3) 災害対応により、依頼をお受けした講座の開催を延期させていただく場合がございます。</p> <p>(4) <u>申込団体に防災士資格取得者がいる場合は、ご協力いただきますので、事前に報告願います。</u></p> <p>(5) <u>市職員が講師として派遣される講話や図上訓練等は、自主防災組織等活動補助金の対象外です。</u></p> <p>ただし、同日であっても「講師が同席していない時間帯」の活動(例：講師帰庁後の初期消火訓練など)は補助対象となります。</p>
--------	--

《市職員記入欄》	
【市職員】	_____名
	<input type="checkbox"/> 主担当 所属課 氏名 <input type="checkbox"/> 副担当 所属課 氏名 <input type="checkbox"/> 気象防災アドバイザー
【資機材】	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> DVD (タイトル ) <input type="checkbox"/> 家庭内備蓄 ( フルセット、持ち出し袋のみ ) <input type="checkbox"/> HUG (HUGカードセット、図面、消耗品) <input type="checkbox"/> その他 ( )
【担当メモ欄】	